



# OSNOVNA ŠKOLA „VLADIMIR GORTAN“

Prilaz Vladimira Gortana 2, 51000 Rijeka

Tel./fax.: 051/218-749

e-mail: ured@os-vgortan-ri.skole.hr

web-adresa: www.os-vgortan-ri.skole.hr



KLASA: 007-04/24-01/02

URBROJ: 2170-1-57-06-24-2

Rijeka, 27.2.2024. g.

## ZAPISNIK - ZAKLJUČCI

**37. sjednice Školskog odbora održane u utorak, 27. veljače 2024. godine u 18.00 sati**

Prisutni članovi: Danijela Bradamante, Maša Gržalja, Dinko Benčić, Sanja Rošić – predsjednica Školskog odbora

Venelin Mehić, prof. - ravnatelj, Beti Kolaković, tajnica

Odsutni opravdano: Blanka Roman, Sonja Ribarić i Filip Blažević

Utvrđuje se da je prisutna natpolovična većina članova i postignut kvorum za održavanje sjednice i donošenje odluka.

Utvrđuje da su članovi dobili sljedeći **dnevni red** za sjednicu uz poziv i radni materijal:

- 1. Verifikacija zapisnika s prethodne 36. sjednice Školskog odbora**
- 2. Donošenje Odluke o usvajanju Financijskih izvještaja za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine**
- 3. Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata**
- 4. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje Zlatka Majlingera na radno mjesto učitelja fizike na neodređeno nepuno radno vrijeme**
- 5. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje Luke Štefanca na radno mjesto učitelja informatike na neodređeno nepuno radno vrijeme i učitelja tehničke kulture na određeno nepuno radno vrijeme.**
- 6. Donošenje Odluke o otpisu knjižnične građe**
- 7. Razno**

**Zaključak:**

**Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen.**

**Točka 1.**

Nakon pročitano g zapisnika, jednoglasno se donosi sljedeći zaključak

**Zaključak:**

Usvaja se zapisnik s prethodne 36. sjednice Školskog odbora.

**Točka 2.**

**Zaključak:**

Odluka o usvajanju Financijskog izvještaja za razdoblje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023. godine jednoglasno je usvojena.

**Točka 3.**

Odluka o raspodjeli rezultata za 2023. godinu jednoglasno je donešena.

**Točka 4.**

**Zaključak:**

Daje se suglasnost za zapošljavanje Zlatka Majlingera, prof. na radnom mjestu učitelja fizike na neodređeno nepuno radno vrijeme od 16 sati tjedno.

**Točka 5.**

**Zaključak:**

Školski odbor, daje prethodnu suglasnost za zapošljavanje Luke Štefanca na radno mjesto učitelja informatike na neodređeno nepuno radno vrijeme i učitelja tehničke kulture na određeno nepuno radno vrijeme.

**Točka 6.**

**Zaključak:**

**Donosi se Odluka o provođenju otpisa knjižnične građe.**

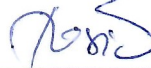
Zapisničar:



Beti Kolaković, tajnica

M.P.

Predsjednica Školskog odbora:



Sanja Rošić, prof.

