



OSNOVNA ŠKOLA „VLADIMIR GORTAN“

Prilaz Vladimira Gortana 2, 51000 Rijeka

Tel./fax.: 051/218-749

e-mail: ured@os-vgortan-ri.skole.hr

web-adresa: www.os-vgortan-ri.skole.hr



KLASA: 007-04/24-01/01
URBROJ: 2170-1-57-06-24-3
Rijeka, 12.1.2024. g.

ZAKLJUČCI

36. sjednice Školskog odbora održane u petak, 12. siječnja 2024. godine u 17.30 sati

Prisutni članovi: Filip Blažević, Danijela Bradamante, Blanka Roman, Dinko Benčić, Sanja Rošić – predsjednica Školskog odbora

Venelin Mehić, ravnatelj, Zorica Orlić, tajnica

Odsutni: Maša Gržalja i Sonja Ribarić

Utvrđuje se da je prisutna natpolovična većina članova i postignut kvorum za održavanje sjednice i donošenje odluka.

DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika s prethodne 35. sjednice Školskog odbora
2. Usvajanje Financijskog plana za 2024. g. i projekcija plana u 2025. i 2026. g.
3. Usvajanje Obrazloženja Financijskog plana za 2024. g.
4. Usvajanje Plana nabave za 2024. g.
5. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje na radnom mjestu voditeljice računovodstva na neodređeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno)
6. Usvajanje Pravilnika o radu knjižnice
7. Donošenje Odluke o provođenju otpisa knjižnične građe
8. Usvajanje III. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2023. g.
9. Donošenje Odluke o utvrđivanju visine troškova prehrane u produženom boravku u drugom polugodištu u školskoj 2023./2024. godini
10. Razno

Točka 1.

Zaključak:

Usvaja se zapisnik s prethodne sjednice Školskog odbora.

Točka 2.

Zaključak:

Donosi se Odluka o usvajanju Financijskog plana za 2024. g. uz obrazloženje i projekcija plana u 2025. i 2026. g.

Točka 3.

Zaključak:

Donosi se Odluka o usvajanju Obrazloženja Financijskog plana za 2024. g.

Točka 4.

Zaključak:

Donosi se Odluka o usvajanju Plana nabave za 2024. g.

Točka 5.

Zaključak:

Školski odbor, na prijedlog ravnatelja, daje prethodnu suglasnost za zapošljavanje Božane Matić, dipl. oec na radnom mjestu voditeljice računovodstva na neodređeno puno radno vrijeme.

Točka 6.

Zaključak:

Usvaja se novi Pravilnik o radu školske knjižnice.

Točka 7.

Zaključak:

Donosi se Odluka o provođenju otpisa knjižnične građe.

Točka 8.

Zaključak:

Donosi se Odluka o usvajanju III. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2023. g.

Točka 9.

Zaključak:

Donosi se Odluka o utvrđivanju visine troškova prehrane u produženom boravku u drugom polugodištu u školskoj 2023./2024. godini.

Zapisničarka:


Zorica Orlić, tajnica



Predsjednica Školskog odbora:


Sanja Rošić, prof.



OSNOVNA ŠKOLA „VLADIMIR GORTAN“

Prilaz Vladimira Gortana 2, 51000 Rijeka

Tel./fax.: 051/218-749

e-mail: ured@os-vgortan-ri.skole.hr

web-adresa: www.os-vgortan-ri.skole.hr



Klasa: 007-04/24-01/01

Urbroj: 2170-1-57-06-24-8

Rijeka, 12. siječnja 2024.

Školski odbor Osnovne škole Vladimir Gortan, Rijeka (u daljnjem tekstu: Škola) na temelju odredbi Zakona o odgoju i obrazovanju (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 86/12, 16/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23), odredbi Pravilnika o radu te čl. 48 Statuta Škole, na 36. sjednici održanoj 12. siječnja 2024. godine donosi sljedeću

ODLUKU O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI U VEZI

SA ZASNIVANJEM RADNOG ODNOSA U

OSNOVNOJ ŠKOLI VLADIMIR GORTAN RIJEKA

I.

Sukladno javnom natječaju objavljenom na mrežnim stranicama Škole i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje 11. prosinca 2024. godine za radno mjesto voditelja/ice računovodstva na neodređeno puno radno vrijeme daje se prethodna suglasnost na zapošljavanje Božane Matić, dipl. oec.

II.

Ova odluka o davanju prethodne suglasnosti Školskog odbora za zapošljavanje stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Školskog odbora



Sanja Rošić, prof.

Na temelju Zakona o proračunu (NN. br.144/21) i Statuta Osnovne škole Vladimir Gortan, Rijeka, Školski odbor na svojoj 36. sjednici održanoj 12. siječnja 2024. godine, donosi:

O D L U K U
o usvajanju Plana nabave Osnovne škole Vladimir Gortan, Rijeka
za 2024. godinu

I.

Usvaja se Plan nabave Osnovne škole Vladimir Gortan, Rijeka za 2024. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 007-04/24-01/01
UR.BROJ: 2170-1-57-06-24-5

Rijeka, 12.1.2024. god

Predsjednica Školskog odbora:
Sanja Rosić prof.

Rosić



Na temelju Zakona o proračunu (NN. br.144/21) i Statuta Osnovne škole Vladimir Gortan, Rijeka Školski odbor na svojoj 36. sjednici održanoj 12. siječnja 2024. godine, donosi:

O D L U K U
o usvajanju Financijskog plana Osnovne škole Vladimir Gortan, Rijeka
za 2024. godinu i projekcije plana za 2025. i 2026. godinu

I.

Usvaja se Financijski plan Osnovne škole Vladimir Gortan, Rijeka za 2024. godinu uz obrazloženje te projekcije za 2025. i 2026. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 007-04/24-01/01
UR.BROJ: 2170-1-57-06-24-7

Rijeka, 12.1.2024. god

Predsjednica Školskog odbora
Sanja Rošić, p.p.



Temeljem Zakona o proračunu (N.N. 144/21), Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. 124/14), Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (N.N. 3/15), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09., 92/10. i 105/10, 90/11, 16/12.,86/12, 94/13.,152/14., 7/17, 68/18. 98/19 , 64/20, 151/22, 156/23), te Statuta Osnovne škole Vladimir Gortan, Rijeka , Školski odbor Osnovne škole Vladimir Gortan, Rijeka (u daljnjem tekstu: Škola), na sjednici održanoj dana 12.1.2024. g.godine donosi

ODLUKU

I.

Usvaja se III. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2023.god.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 007-04/24-01/01
UR.BROJ: 2170-1-57-06-24-6

Rijeka, 12.1.2024. god

Predsjednica Školskog odbora
Sanja Rošić, prof.



Rošić



OSNOVNA ŠKOLA „VLADIMIR GORTAN“

Prilaz Vladimira Gortana 2, 51000 Rijeka

Tel./fax.: 051/218-749

e-mail: ured@os-vgortan-ri.skole.hr

web-adresa: www.os-vgortan-ri.skole.hr



Klasa: 007-04/24-01/01

Urbroj: 2170-1-57-06-24-4

Rijeka, 12. siječnja 2024.

Školski odbor Osnovne škole Vladimir Gortan, Rijeka na svojoj 36. sjednici održanoj 12. siječnja 2024. godine, donio je

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU VISINE TROŠKOVA UŽINE I RUČKA PRODUŽENOG BORAVKA

Cijena užine za učenike u produženom boravku iznosi 1,00 EUR dnevno.

Cijena ručka iznosi 2,90 EUR dnevno.

Potvrđujemo da je dobavljač ručkova GALAPAGOS D.O.O., Rijeka, Franje Matkovića 10.

Predsjednica Školskog odbora

Sanja Rošić, predsjednica



Republika Hrvatska

Primorsko-goranska županija

OŠ Vladimir Gortan Rijeka

Prilaz Vladimira Gortana 2

Klasa: 007-04/24-01/01

Ur. broj: 2170-1-57-06-24-8

Rijeka, 12.1.2024.

Na temelju čl. 7 Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/2019), čl. 23 Pravilnika o zaštiti, reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 27/2023), čl. 43. Statuta Škole i Pravilnika o radu školske knjižnice, Školski odbor OŠ Vladimir Gortan, Rijeka donosi

ODLUKU

o provođenju redovnog godišnjeg otpisa knjižnične građe.

I.

Otpis knjižnične građe bit će proveden u razdoblju od 12. 1. 2024. do 16. 1. 2024.

II.

Za članove Povjerenstva imenuju se:

1. Daniela Samaržija, predsjednica
2. Mirjana Vežnaver
3. Irena Dorčić

III.

Zadace Povjerenstva za provođenje otpisa su:

- pripremanje knjižnične građe i dokumentacije,
- provođenje postupka otpisa,
- utvrđivanje stvarnog stanja knjižnične građe i njezine materijalne vrijednosti,
- utvrđivanje posljedica nastalih uporabom knjižnične građe.

IV.

Povjerenstvo je po obavljenom otpisu dužno predati ravnatelju škole i Školskom odboru Zapisnik o otpisu s popisima knjižnične građe predložene za otpis i njezinom materijalnom vrijednosti te prijedlog o načinu postupanja s otpisanom knjižničnom građom.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Školskog odbora

Sanja Rošić

Sanja Rošić



Dostaviti:

1. Školski odbor
2. Povjerenstvo
3. Školska knjižnica
4. Pismohrana