



OSNOVNA ŠKOLA „VLADIMIR GORTAN“

Prilaz Vladimira Gortana 2, 51000 Rijeka

Tel./fax.: 051/218-749

e-mail: ured@os-vgortan-ri.skole.hr

web-adresa: www.os-vgortan-ri.skole.hr



KLASA: 602-02/21-01/36

URBROJ: 2170-55-01-21-2

ŠKOLSKI KURIKULUM  
za školsku 2021./2022. godinu

Rijeka, 6. listopada 2021.

Temeljem članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 86/12, 16/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 48. Statuta Osnovne škole „Vladimir Gortan“ Rijeka, Prilaz Vladimira Gortana 2, a na prijedlog Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i ravnateljice Škole, Školski odbor, na sjednici održanoj 6. listopada 2021. donosi:

ŠKOLSKI KURIKULUM  
za školsku 2021./2022. godinu

Predsjednica školskog odbora:

Adriana Brulja

## **SADRŽAJ:**

### **1. PODACI O ŠKOLI**

### **2. ŠKOLSKI KURIKULUM**

### **3. PODRUČJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

- DODATNA NASTAVA**
- DOPUNSKA NASTAVA**
- IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**
- IZBORNA NASTAVA**
- IZVANUČIONIČKA NASTAVA**
- TERENSKA I IZVANUČIONIČKA NASTAVA**
- OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH DATUMA**

## 1. PODACI O ŠKOLI

|                    |  |
|--------------------|--|
| NAZIV ŠKOLE        | OSNOVNA ŠKOLA „VLADIMIR GORTAN“  |
| ADRESA             | PRILAZ VLADIMIRA GORTANA 2, RIJEKA   |
| ŽUPANIJA           | PRIMORSKO-GORANSKA   |
| TELEFON            | 218-749  |
| TEL/FAX            | 218-749  |
| WEB STRANICA       | <a href="http://www.os-vgortan-ri.skole.hr">www.os-vgortan-ri.skole.hr</a>   |
| E-MAIL             | <a href="mailto:ured@os-vgortan-ri.skole.hr">ured@os-vgortan-ri.skole.hr</a> |
| BROJ ODJELA        | 16   |
| BROJ UČENIKA       | 322  |
| BROJ UČITELJA      | Razredna nastava - 12<br>Predmetna nastava - 19                              |
| RAVNATELJICA ŠKOLE | Ana Biočić, prof.  |

### a) Podaci o učiteljima razredne nastave

| Ime i prezime        | Razred            |
|----------------------|-------------------|
| Anastazija Balas     | 1.A               |
| Ines Baričević       | 1.B               |
| Aleksandra Novaković | 2.A               |
| Monika Černok        | 2.B               |
| Adriana Brulja       | 3.A               |
| Helga Crljenko       | 3.B               |
| Sonja Ivić           | 4.A               |
| Irena Dorčić         | 4.B               |
| Olja Stipčić         | Produženi boravak |
| Željka Agreš Džida   | Produženi boravak |
| Milvana Damjanović   | Produženi boravak |
| Mihaela Spinčić      | Produženi boravak |

**b) Podaci o učiteljima predmetne nastave**

| <b>Predmet</b>               | <b>Učitelj</b>   |
|------------------------------|--|
| Hrvatski jezik               | Ljiljana Jurman<br>Maja Opačak   |
| Engleski jezik               | Andreja Dragičević<br>Arijana Baćac  |
| Talijanski jezik             | Gianna Mihaljević  |
| Glazbena kultura             | Matea Vukov<br>– zamjena Matej Plavček   |
| Likovna kultura              | Tamara Baričević   |
| Povijest                     | Dinko Benčić, Marija Tonković  |
| Geografija                   | Marija Tonković  |
| Priroda/Biologija            | Anka Molnar  |
| Kemija                       | Sarah Visentin   |
| Fizika                       | Laura Sutlović   |
| Matematika                   | Sonja Eberling<br>Sanja Rošić  |
| Tehnička kultura             | Venelin Mehić  |
| Tjelesno zdravstvena kultura | Julija Ljubančić   |
| Vjeronauk                    | Snježana Kruhak<br>Dajna Jogan   |
| Informatika                  | Filip Blažević<br>Venelin Mehić<br>Sanja Rošić<br>Sonja Eberling<br>Dinko Benčić<br>Laura Sutlović |

**c) Podaci o stručnim suradnicima**

| <b>Ime i prezime</b>                   | <b>Radno mjesto</b>  |
|--|--|
| Mirjana Vežnaver                       | pedagog  |
| Sandra Vidaković Krenajz<br>Anja Sabol | edukacijski rehabilitator logoped<br>edukacijski rehabilitator logoped |
| Natječaj u tijeku                      | knjižničar   |

## d) O Školi

Osnovna škola „Vladimir Gortan“ počela je djelovati školske 1952./53. godine.

Vizija škole koju su oblikovali i kojoj teže svi učitelji i stručni suradnici svojom stvaralačkom energijom ima za cilj da našim učenicima u poticajnom okruženju omogući da razviju odgovoran odnos prema znanju koje će se temeljiti na kvaliteti, kreativnosti, iskustvenom učenju i samoinicijativi.

Tijekom svih godina postojanja Škole, postali smo prepoznatljivi po mnogim aktivnostima i brojnim uspjesima. Generacije učenika svojim su stvaralaštvom i znanjem postigle izuzetno vrijedne rezultate te osvajale brojne nagrade, priznanja i medalje na brojnim natjecanjima iz svih područja, a koja su zabilježena u Spomenici škole. Danas smo jedna od vodećih škola Primorsko-goranske županije što pokazuju naši uspjesi postignuti na smotrama stvaralaštva i svim razinama natjecanja. Za sudjelovanje na mnogobrojnim natjecanjima i susretima, Škola je primila velik broj zahvalnica i priznanja.

Predanim radom svojih djelatnika Škola je postala nositelj napretka na području mnogih odgojno-obrazovnih disciplina. Rad na poticajnom školskom okruženju, toliko potrebnom za postizanje optimalnog uspjeha, glavna je vodilja u našem radu. Pri tom imamo i svestranu potporu naših roditelja kao i šire društvene zajednice. U Školi se velika pažnja posvećuje stručnom usavršavanju učitelja na usvajanju novih nastavnih tehnologija, suvremenih didaktičkih znanja i aktivnih metoda učenja i poučavanja kako bismo što više podigli kvalitetu rada i time se više približili školstvu u Europskoj uniji. U rad škole uvrstili smo i projekte koji imaju za cilj kod učenika produbljivati interese, znatiželju, razvoj odgovornosti i suradničkih odnosa, pružanje stvaralačke radosti, međusobnoga druženja i upoznavanja.

Gore navedeno utječe na postignute rezultate i uspjehe naših učenika i učitelja kojima se iznimno ponosimo.

Škola je prepoznatljiva i po statusu Međunarodne eko-škole koji smo prvi put dobili 14. ožujka 2001., kao jedina škola u gradu Rijeci i jedna od prvih u Republici Hrvatskoj. Status Međunarodne eko-škole obnovili smo već u devet navrata i stekli trajni „dijamantni status“, a što nas čini vrlo ponosnim i motiviranim u našem cjelokupnom ekološkom radu. U periodu od uključenja u projekt do danas, učinili smo nizom aktivnosti i raznovrsnošću sadržaja da program odgoja i obrazovanja za okoliš u potpunosti zaživi kod naših učenika, učitelja, roditelja i uže lokalne zajednice.

Ekološke aktivnosti, u koje su uključeni svi učenici, obuhvaćaju akcije sakupljanja starog papira koje se održavaju redovito jednom mjesečno. Kompostiranje organskog otpada, akcije sakupljanja starih baterija, plastičnih boca i lijekova te uređenje okoliša Škole. Više puta u tijeku školske godine organiziramo, uz ekološke datume, prigodne radionice u kojima dolazi do izražaja maštovitost, kreativnost i ozbiljnost naših učenika u osmišljavanju rješenja ekoloških problema. Organizirali smo i stalnu radionicu recikliranja papira u kojoj proizvodimo vlastiti eko papir za naše likovne potrebe.

U našem biltenu „Zeleni list“ objavljujemo učeničke literarne i likovne radove s ekološkom tematikom, a razredne zajednice upoznajemo sa zanimljivim aktualnostima iz ekološkog područja.

Prepoznatljivost Škole čine i humanitarne te karitativne aktivnosti prikupljanja novčanih sredstava, hrane, odjeće, higijenskog pribora i igračaka za potrebite.

Škola je vježbaonica Učiteljskog, Filozofskog fakulteta za metodiku nastave Hrvatskoga jezika i književnosti, Filozofskog fakulteta za metodiku rada pedagoga, Sveučilišta u Rijeci – Odjel za matematiku, Filozofskog fakulteta za politehniku i Teološkog fakulteta za vjeronauk.

U školi se polaže stručni ispit za edukacijske rehabilitatore logopede.

Školske 2016./2017. godine tehnički uvjeti omogućili su nam uvođenje e-Dnevnika. Novi način vođenja pedagoške dokumentacije rasteretio je nastavnike a omogućio je brojne prednosti i za učenike i za roditelje. Učiteljima su olakšane i brojne zadaće poput izrade raznih izvještaja o pedagoškom praćenju, o sjednicama razrednih vijeća, analize uspješnosti učenika i sl.

“Škola za život” naziv je programa kurikularne reforme čiji je nositelj Ministarstvo znanosti i obrazovanja, a provodi se u svim školama RH od školske 2019./2020. godine. Umjesto usmjerenosti na usvajanje znanja, u Školi će se razvijati i vještine i sposobnosti. To znači da ćemo, osim što ćemo i dalje učiti, puno više učiti u grupama, iznositi svoje argumentirane stavove, raspravljati, razmišljati, istraživati, analizirati, povezivati, komunicirati, propitivati i procjenjivati. Bit ćemo puno aktivniji na nastavi, rješavat ćemo konkretne probleme, raditi pokuse i eksperimente i stvarati nešto novo: igrokaze, crteže, slike, animacije... Moći ćemo češće koristiti digitalne uređaje i alate te virtualne platforme u svom radu. Tehnologija neće u potpunosti zamijeniti tradicionalne alate, izvore i oblike učenja (bilježnice, knjige, ploče, pisanje, crtanje...) kao ni komunikaciju između učenika i učitelja ili učenika s drugim učenicima. Pomoću digitalnih alata učit ćemo kako i gdje samostalno pronaći potrebnu informaciju (primjerice, pretraživati i uspoređivati informacije o temi koju istražujemo), rješavat ćemo probleme (primjerice, koristit ćemo se alatima i aplikacijama za različite izračune, izradu 3D modela i sl.), kreativno ćemo se izražavati (primjerice, snimiti kratki animirani film), raditi zajedno s drugim učenicima na zajedničkom zadatku ili projektu (primjerice, zajednički izraditi online prezentaciju). Razvijat ćemo i primjenjivati komunikacijske vještine, a mijenja se i pristup čitanju lektira.

Također, mijenja se i način vrednovanja. Ocjene će i dalje postojati i ocjenjivat će se i usmeni i pisani radovi, prezentacije, različite aktivnosti i domaće zadaće. No one više neće biti jedini način vrednovanja onoga što na nastavi radimo. Tijekom učenja je iznimno važno dobiti i povratnu informaciju o vlastitom napredovanju. Učiteljima je to važno kako bi mogli prilagoditi svoje poučavanje, a učenicima kako bi preuzeli odgovornost za svoje učenje.

## ŠKOLSKI KURIKULUM

Kurikularni sustav je korak u novom smjeru, a projektira školski sustav mnogo cjelovitije nego što to čini nastavni plan i program. Zasnovan je na ishodima učenja i standardima, iziskuje pristup planiranju koji omogućava učenicima stjecanje znanja, razvijanje sposobnosti i vještina, te razumijevanje naučenog kroz smislene i uzajamno integrirane aktivnosti unutar jedinstvenog logičkog konteksta. Novine se očituju i u postizanju valorizacije i mogućnosti unapređivanja svih njegovih sastavnica, usuglašavanju i standardizaciji nastavnih ciljeva te osiguravanju njihove provedbe od strane svih učitelja.

Školski kurikulum obuhvaća preciznu i sustavnu ukupnost planiranog odgoja i obrazovanja (cilj, zadaće, sadržaji, organizacija, metode, mediji, strategije). Temeljna mu je karakteristika „učeniku orijentirano učenje“ koje je precizno artikulirano.

Školski kurikulum OŠ „Vladimir Gortan“ ima polazište u Hrvatskom nacionalnom obrazovnom standardu. Naša nastojanja u planiranju kurikuluma bit će usmjerena na:

- efikasno poučavanje koje se temelji na uvjerenju da je svako dijete jedinstveno i da nastava mora biti diferencirana kako bi uvažavala različitosti i omogućila svakom djetetu da ostvari svoje pune potencijale,
- uređenje prostora učionice kao i cijele škole koje će se prilagoditi različitim potrebama učenika, a odražavati će odgojne elemente koji podržavaju samostalnost, kooperativno učenje, interakciju s materijalima, rad u velikoj, malim grupama, paru i individualno,
- dijete koje najbolje uči kada samo konstruira vlastito značenje i stječe znanja u interakciji sa sadržajima, materijalima, svojim vršnjacima i odraslima (aktivno učenje potiče samostalnost učenika, kritičko mišljenje i rješavanje problema, a nastavnik (učitelj) postaje partner i „nadglednik“ u procesu učenja),
- rad s drugima koji omogućuje djetetu stjecanje znanja u interakciji, istodobno razvijajući vještine komunikacije, argumentiranja, donošenja odluka, suradnje i prezentiranja naučenog,
- stvaranje poticajne sredine u kojoj se učenici osjećaju prihvaćeni i uvažavani, te sredine koja promovira zajedničko učenje, razmjenu i dijalog bez straha od pogreške,
- uključivanje obitelji i zajednice u proces poučavanja i učenja što osigurava dugoročne odgojno - obrazovne efekte i povećava vjerojatnost za uspjeh svakog djeteta.



## 2. PODRUČJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

### Dodatna nastava – plan

Organizira se u cilju obogaćivanja i proširivanja znanja učenika iz pojedinih nastavnih predmeta te pripremanju učenika za natjecanje.

Osnovni ciljevi i zadaci svakog oblika rada s darovitim učenicima jesu:

- postizanje znanja i vještina u određenom specifičnom području koje po slojevitosti i produbljenosti prelaze okvire školskog programa,
- postizanje velike vještine u slojevitom, apstraktnom, teoretskom mišljenju,
- postizanje vještine u stvaralačkom, logičkom i evaluativnom mišljenju,
- usvajanje vještina znanstvenog istraživanja,
- postizanje komunikacijske vještine (govor, pisanje, prikazivanje, rezultata rada i komunikacija s umjetničkim djelom),
- postizanje svijesti o sebi, usvajanje humanističkih načela.

Osnovna načela rada s darovitim proizlaze iz njihovih značajki i potreba kao i spoznaja o najpovoljnijim oblicima rada koji dovode do razvitka darovitosti.

I ove godine planira se sudjelovanje na Školi stvaralaštva "Novigradsko proljeće". Riječ je o jedinstvenoj Školi u nas koja okuplja darovite učenike u stvaralačkim radionicama za riječ, zvuk, sliku i pokret.

#### Razredna nastava:

| Red. Br. | Nastavni predmet        | Razred grupa | Planirani broj sati |    | Ime i prezime učitelja izvršitelja |
|----------|-------------------------|--------------|---------------------|----|------------------------------------|
|          |                         |              | T                   | G  |                                    |
|          | <b>RAZREDNA NASTAVA</b> |              |                     |    |                                    |
| 1.       | MATEMATIKA              | 1.a          | 1                   | 35 | Anastazija Balas                   |
| 2.       | MATEMATIKA              | 1.b          | 1                   | 35 | Ines Baričević                     |
| 3.       | MATEMATIKA              | 2.a          | 1                   | 35 | Aleksandra Novaković               |
| 4.       | MATEMATIKA              | 2.b          | 1                   | 35 | Monika Černok                      |
| 5.       | MATEMATIKA              | 3.a          | 1                   | 35 | Adriana Brulja                     |
| 6.       | MATEMATIKA              | 3.b          | 1                   | 35 | Helga Crljenko                     |
| 7.       | MATEMATIKA              | 4.a          | 1                   | 35 | Sonja Ivić                         |
| 8.       | MATEMATIKA              | 4.b          | 1                   | 35 | Irena Dorčić                       |

|  |  |
|--|--|
| Nastavni predmet:                            | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                    | ANASTAZIJA BALAS   |
| Razred:                                      | 1.A  |
| Planirani broj učenika:                      | 3 – 5 učenika  |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35   |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | u sklopu satnice   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Produbljivati znanja, sposobnosti i razvijanje darovitosti na području matematike.<br>Poticati učenike koji vrlo brzo i lako usvajaju nastavno gradivo i brzo i točno logički zaključuju da razviju svoje potencijale u što većoj mjeri.<br>Poticati učenike na pronalaženje različitih načina dolaska do rješenja problema. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Rješavanje zadataka iz dodatne vježbenice.<br>Zajedničkom analizom i radom na zadacima iznalaziti više različitih mogućnosti dolaska do rješenja.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Razvoj i primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu.<br>Poticanje učenika za uključivanje u takmičenja u tijeku školovanja.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 10 kn po učeniku za troškove fotokopiranja materijala za rad.  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Individualno vrednovanje i opisno praćenje.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Kao poticaj razvoja darovite djece.  |

|  |  |
|--|--|
| Nastavni predmet:                            | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                    | INES BARIČEVIĆ   |
| Razred:                                      | 1.B  |
| Planirani broj učenika:                      | 3 – 5 učenika  |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35   |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | u sklopu satnice   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Produbljivati znanja, sposobnosti i razvijanje darovitosti na području matematike.<br>Poticati učenike koji vrlo brzo i lako usvajaju nastavno gradivo i brzo i točno logički zaključuju da razviju svoje potencijale u što većoj mjeri.<br>Poticati učenike na pronalaženje različitih načina dolaska do rješenja problema. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Rješavanje zadataka iz dodatne vježbenice.<br>Zajedničkom analizom i radom na zadacima iznalaziti više različitih mogućnosti dolaska do rješenja.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Razvoj i primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu.<br>Poticanje učenika za uključivanje u takmičenja u tijeku školovanja.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 10 kn po učeniku za troškove fotokopiranja materijala za rad.  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Individualno vrednovanje i opisno praćenje.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Kao poticaj razvoja darovite djece.  |

|  |  |
|--|--|
| Nastavni predmet:                            | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                    | ALEKSANDRA NOVAKOVIĆ   |
| Razred:                                      | 2.A  |
| Planirani broj učenika:                      | 3 – 5 učenika  |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35   |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | u sklopu satnice   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Produbljivati znanja, sposobnosti i razvijanje darovitosti na području matematike.<br>Poticati učenike koji vrlo brzo i lako usvajaju nastavno gradivo i brzo i točno logički zaključuju da razviju svoje potencijale u što većoj mjeri.<br>Poticati učenike na pronalaženje različitih načina dolaska do rješenja problema. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Rješavanje zadataka iz dodatne vježbenice.<br>Zajedničkom analizom i radom na zadacima iznalaziti više različitih mogućnosti dolaska do rješenja.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Razvoj i primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu.<br>Poticanje učenika za uključivanje u takmičenja u tijeku školovanja.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 10 kn po učeniku za troškove fotokopiranja materijala za rad.  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Individualno vrednovanje i opisno praćenje.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Kao poticaj razvoja darovite djece.  |

|  |  |
|--|--|
| Nastavni predmet:                            | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                    | MONIKA ČERNOK  |
| Razred:                                      | 2.B  |
| Planirani broj učenika:                      | 3 – 5 učenika  |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35   |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | u sklopu satnice   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Produbljivati znanja, sposobnosti i razvijanje darovitosti na području matematike.<br>Poticati učenike koji vrlo brzo i lako usvajaju nastavno gradivo i brzo i točno logički zaključuju da razviju svoje potencijale u što većoj mjeri.<br>Poticati učenike na pronalaženje različitih načina dolaska do rješenja problema. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Rješavanje zadataka iz dodatne vježbenice.<br>Zajedničkom analizom i radom na zadacima iznalaziti više različitih mogućnosti dolaska do rješenja.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Razvoj i primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu.<br>Poticanje učenika za uključivanje u takmičenja u tijeku školovanja.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 10 kn po učeniku za troškove fotokopiranja materijala za rad.  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Individualno vrednovanje i opisno praćenje.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Kao poticaj razvoja darovite djece.  |

|  |  |
|--|--|
| Nastavni predmet:                            | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                    | ADRIANA BRULJA   |
| Razred:                                      | 3.A  |
| Planirani broj učenika:                      | 3 – 5 učenika  |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35   |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | u sklopu satnice   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Produbljivati znanja, sposobnosti i razvijanje darovitosti na području matematike.<br>Poticati učenike koji vrlo brzo i lako usvajaju nastavno gradivo i brzo i točno logički zaključuju da razviju svoje potencijale u što većoj mjeri.<br>Poticati učenike na pronalaženje različitih načina dolaska do rješenja problema. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Rješavanje zadataka iz dodatne vježbenice.<br>Zajedničkom analizom i radom na zadacima iznalaziti više različitih mogućnosti dolaska do rješenja.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Razvoj i primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu.<br>Poticanje učenika za uključivanje u takmičenja u tijeku školovanja.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 10 kn po učeniku za troškove fotokopiranja materijala za rad.  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Individualno vrednovanje i opisno praćenje.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Kao poticaj razvoja darovite djece.  |

|  |  |
|--|--|
| Nastavni predmet:                            | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                    | HELGA CRLJENKO   |
| Razred:                                      | 3.B  |
| Planirani broj učenika:                      | 3 – 5 učenika  |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35   |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | u sklopu satnice   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Produbljivati znanja, sposobnosti i razvijanje darovitosti na području matematike.<br>Poticati učenike koji vrlo brzo i lako usvajaju nastavno gradivo i brzo i točno logički zaključuju da razviju svoje potencijale u što većoj mjeri.<br>Poticati učenike na pronalaženje različitih načina dolaska do rješenja problema. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Rješavanje zadataka iz dodatne vježbenice.<br>Zajedničkom analizom i radom na zadacima iznalaziti više različitih mogućnosti dolaska do rješenja.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Razvoj i primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu.<br>Poticanje učenika za uključivanje u takmičenja u tijeku školovanja.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 10 kn po učeniku za troškove fotokopiranja materijala za rad.  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Individualno vrednovanje i opisno praćenje.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Kao poticaj razvoja darovite djece.  |

|  |  |
|--|--|
| Nastavni predmet:                            | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                    | SONJA IVIĆ   |
| Razred:                                      | 4.A  |
| Planirani broj učenika:                      | 3 – 5 učenika  |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35   |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | u sklopu satnice   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Produbljivati znanja, sposobnosti i razvijanje darovitosti na području matematike.<br>Poticati učenike koji vrlo brzo i lako usvajaju nastavno gradivo i brzo i točno logički zaključuju da razviju svoje potencijale u što većoj mjeri.<br>Poticati učenike na pronalaženje različitih načina dolaska do rješenja problema. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Rješavanje zadataka iz dodatne vježbenice.<br>Zajedničkom analizom i radom na zadacima iznalaziti više različitih mogućnosti dolaska do rješenja.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Razvoj i primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu.<br>Poticanje učenika za uključivanje u takmičenja u tijeku školovanja.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 10 kn po učeniku za troškove fotokopiranja materijala za rad.  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Individualno vrednovanje i opisno praćenje.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Kao poticaj razvoja darovite djece.  |

|  |  |
|--|--|
| Nastavni predmet:                            | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                    | IRENA DORČIĆ   |
| Razred:                                      | 4.B  |
| Planirani broj učenika:                      | 3 – 5 učenika  |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35   |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | u sklopu satnice   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Produbljivati znanja, sposobnosti i razvijanje darovitosti na području matematike.<br>Poticati učenike koji vrlo brzo i lako usvajaju nastavno gradivo i brzo i točno logički zaključuju da razviju svoje potencijale u što većoj mjeri.<br>Poticati učenike na pronalaženje različitih načina dolaska do rješenja problema. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Rješavanje zadataka iz dodatne vježbenice.<br>Zajedničkom analizom i radom na zadacima iznalaziti više različitih mogućnosti dolaska do rješenja.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Razvoj i primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu.<br>Poticanje učenika za uključivanje u takmičenja u tijeku školovanja.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 10 kn po učeniku za troškove fotokopiranja materijala za rad.  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Individualno vrednovanje i opisno praćenje.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Kao poticaj razvoja darovite djece.  |

**Predmetna nastava:**

| RED. BR. | PREDMET        | RAZRED  | BR. SATI TJEDNO | BR SATI GODIŠNJE | UČITELJ            |
|----------|----------------|---------|-----------------|------------------|--------------------|
| 1.       | HRVATSKI JEZIK | 8.      | 1               | 35               | MAJA OPAČAK        |
| 2.       | HRVATSKI JEZIK | 7.      | 1               | 35               | LJILJANA JURMAN    |
| 3.       | ENGLESKI JEZIK | 8.      | 1               | 35               | ARIJANA BAĆAC      |
| 4.       | ENGLESKI JEZIK | 8.      | 1               | 35               | ANDREJA DRAGIČEVIĆ |
| 5.       | GEOGRAFIJA     | 5. - 8. | 2               | 70               | MARIJA TONKOVIĆ    |
| 6.       | KEMIJA         | 7. - 8. | 2               | 70               | SARAH VISENTIN     |
| 7.       | MATEMATIKA     | 7. - 8. | 1               | 35               | SONJA EBERLING     |
| 8.       | FIZIKA         | 7. - 8. | 2               | 70               | LAURA SUTLOVIĆ     |

|  |   |
|--|---|
| Nastavni predmet:                            | <b>HRVATSKI JEZIK</b>   |
| Voditelj:                                    | MAJA OPAČAK   |
| Razred:                                      | 8. RAZRED   |
| Planirani broj učenika                       | oko 7 učenika   |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35  |
| Vremenski okvir dodatne nastave              | Prema satnici   |
| Ciljevi dodatne nastave                      | Priprema učenika za natjecanje iz hrvatskog jezika. Poticanje učenika na proučavanje područja hrvatskoga jezika koja ih zanimaju.     |
| Način realizacije dodatne nastave            | Istraživanje, slušanje, razgovor, suradničko učenje, dramatizacija, rad na tekstu, mini projekti i svi ostali oblici aktivne nastave. |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Razvijanje spoznaje o vrijednosti stečenoga znanja i njegovoj primjeni u daljnjoj naobrazbi. Razvijanje jezične kulture.              |
| Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu       | Cijena dodatne zbirke (oko 100,00 kn) po učeniku.   |
| Način vrednovanja dodatne nastave            | Individualno i opisno.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Osobna analiza s ciljem povećanja uspjeha i daljnje poticanje razvoja darovitih učenika.  |

|  |   |
|--|---|
| Nastavni predmet:                            | <b>HRVATSKI JEZIK</b>   |
| Voditelj:                                    | LJILJANA JURMAN   |
| Razred:                                      | 7. RAZRED   |
| Planirani broj učenika                       | oko 7 učenika   |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35  |
| Vremenski okvir dodatne nastave              | Prema satnici   |
| Ciljevi dodatne nastave                      | Priprema učenika za natjecanje iz hrvatskog jezika. Poticanje učenika na proučavanje područja hrvatskoga jezika koja ih zanimaju.     |
| Način realizacije dodatne nastave            | Istraživanje, slušanje, razgovor, suradničko učenje, dramatizacija, rad na tekstu, mini projekti i svi ostali oblici aktivne nastave. |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Razvijanje spoznaje o vrijednosti stečenoga znanja i njegovoj primjeni u daljnjoj naobrazbi. Razvijanje jezične kulture.              |
| Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu       | Cijena dodatne zbirke (oko 100,00 kn) po učeniku.   |
| Način vrednovanja dodatne nastave            | Individualno i opisno.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Osobna analiza s ciljem povećanja uspjeha i daljnje poticanje razvoja darovitih učenika.  |

|  |  |
|--|--|
| Nastavni predmet:                            | <b>ENGLESKI JEZIK</b>  |
| Voditelj:                                    | ARIJANA BAĆAC  |
| Razred:                                      | 8. razred  |
| Planirani broj učenika:                      | oko 12 učenika   |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35   |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | U sklopu satnice.  |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Priprema učenika za natjecanje iz engleskoga jezika. Osposobljavanje učenika za usmenu i pismenu jezičnu komunikaciju na engleskom jeziku proširenu elementima književne i socijalne i kulturne kompetencije.  |
| Način realizacije dodatne nastave            | Različiti oblici i metode aktivne nastave.   |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika. Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete nastavnog rada i razvijanje pozitivnog stava prema engleskom jeziku. Pripremiti učenike za sve razine natjecanja. |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 30 kn po učeniku za kopiranje i ispis materijala za rad  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Praćenje usvojenosti znanja i primjena u svakodnevnom životu i vrednovanje rezultata na natjecanjima.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.  |

|  |  |
|--|--|
| Nastavni predmet:                            | <b>ENGLISKI JEZIK</b>  |
| Voditelj:                                    | ANDREJA DRAGIČEVIĆ   |
| Razred:                                      | 8. razred  |
| Planirani broj učenika:                      | oko 12 učenika   |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35   |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | U sklopu satnice.  |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Priprema učenika za natjecanje iz engleskoga jezika.<br>Osposobljavanje učenika za usmenu i pismenu jezičnu komunikaciju na engleskom jeziku proširenu elementima književne i socijalne i kulturne kompetencije.   |
| Način realizacije dodatne nastave            | Različiti oblici i metode aktivne nastave.   |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika. Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete nastavnog rada i razvijanje pozitivnog stava prema engleskom jeziku. Pripremiti učenike za sve razine natjecanja. |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 30 kn po učeniku za kopiranje i ispis materijala za rad  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Praćenje usvojenosti znanja i primjena u svakodnevnom životu i vrednovanje rezultata na natjecanjima.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.  |

|  |   |
|--|---|
| Nastavni predmet:                            | <b>GEOGRAFIJA</b>   |
| Voditelj:                                    | MARIJA TONKOVIĆ   |
| Razred:                                      | 5. – 6.razred   |
| Planirani broj učenika:                      | 10 – 15 učenika   |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35  |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | Prema satnici   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika. Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete nastavnog rada i razvijanje pozitivnog stava prema geografiji. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Različiti oblici i metode aktivne nastave.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za geografiju.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 20 kn po učeniku za troškove fotokopiranja i printanja  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Praćenje usvojenosti znanja i primjena u svakodnevnom životu i vrednovanje rezultata na natjecanjima.   |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.   |



|  |   |
|--|---|
| Nastavni predmet:                            | <b>GEOGRAFIJA</b>   |
| Voditelj:                                    | MARIJA TONKOVIĆ   |
| Razred:                                      | 7. – 8.razred   |
| Planirani broj učenika:                      | 10 – 15 učenika   |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35  |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | Prema satnici   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika. Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete nastavnog rada i razvijanje pozitivnog stava prema geografiji. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Različiti oblici i metode aktivne nastave.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za geografiju.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 20 kn po učeniku za troškove fotokopiranja i printanja  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Praćenje usvojenosti znanja i primjena u svakodnevnom životu i vrednovanje rezultata na natjecanjima.   |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.   |

|  |   |
|--|---|
| Nastavni predmet:                            | <b>KEMIJA</b>   |
| Voditelj:                                    | SARAH VISENTIN  |
| Razred:                                      | 7. razred   |
| Planirani broj učenika:                      | 10 učenika  |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35  |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | U dogovoru s učenicima  |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika. Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete nastavnog rada i razvijanje pozitivnog stava prema kemiji i prirodoslovlju..<br>Pripremiti učenike za sve razine natjecanja. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Različiti oblici i metode aktivne nastave.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za kemiju.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 20 kn po učeniku za troškove fotokopiranja i printanja  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Praćenje usvojenosti znanja i primjena u svakodnevnom životu i vrednovanje rezultata na natjecanjima.   |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.   |

|  |   |
|--|---|
| Nastavni predmet:                            | <b>KEMIJA</b>   |
| Voditelj:                                    | SARAH VISENTIN  |
| Razred:                                      | 8. razred   |
| Planirani broj učenika:                      | 10 učenika  |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35  |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | U dogovoru s učenicima  |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika. Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete nastavnog rada i razvijanje pozitivnog stava prema kemiji i prirodoslovlju..<br>Pripremiti učenike za sve razine natjecanja. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Različiti oblici i metode aktivne nastave.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za kemiju.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 20 kn po učeniku za troškove fotokopiranja i printanja  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Praćenje usvojenosti znanja i primjena u svakodnevnom životu i vrednovanje rezultata na natjecanjima.   |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.   |

|  |   |
|--|---|
| Nastavni predmet:                            | <b>BIOLOGIJA</b>  |
| Voditelj:                                    | ANKA MOLNAR   |
| Razred:                                      | 7. razred   |
| Planirani broj učenika:                      | 7 - 10 učenika  |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35  |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | U dogovoru s učenicima  |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika. Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete nastavnog rada i razvijanje pozitivnog stava prema biologiji i prirodoslovlju.<br>Pripremiti učenike za sve razine natjecanja. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Različiti oblici i metode aktivne nastave.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za biologiju.   |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 20 kn po učeniku za troškove fotokopiranja i printanja  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Praćenje usvojenosti znanja i primjena u svakodnevnom životu i vrednovanje rezultata na natjecanjima.   |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.   |

|  |   |
|--|---|
| Nastavni predmet:                            | <b>BIOLOGIJA</b>  |
| Voditelj:                                    | ANKA MOLNAR   |
| Razred:                                      | 8. razred   |
| Planirani broj učenika:                      | 7 - 10 učenika  |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35  |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | U dogovoru s učenicima  |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika. Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete nastavnog rada i razvijanje pozitivnog stava prema biologiji i prirodoslovlju.<br>Pripremiti učenike za sve razine natjecanja. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Različiti oblici i metode aktivne nastave.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za biologiju.   |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 20 kn po učeniku za troškove fotokopiranja i printanja  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Praćenje usvojenosti znanja i primjena u svakodnevnom životu i vrednovanje rezultata na natjecanjima.   |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.   |

|  |   |
|--|---|
| Nastavni predmet:                            | <b>FIZIKA</b>   |
| Voditelj:                                    | LAURA SUTLOVIĆ  |
| Razred:                                      | 7. razred   |
| Planirani broj učenika:                      | 10 – 15 učenika   |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35  |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | Prema satnici   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika. Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete nastavnog rada i razvijanje pozitivnog stava prema fizici.<br>Pripremiti učenike za sve razine natjecanja. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Različiti oblici i metode aktivne nastave.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za fiziku.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 20 kn po učeniku za troškove fotokopiranja i printanja  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Praćenje usvojenosti znanja i primjena u svakodnevnom životu i vrednovanje rezultata na natjecanjima.   |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.   |

|  |   |
|--|---|
| Nastavni predmet:                            | <b>FIZIKA</b>   |
| Voditelj:                                    | LAURA SUTLOVIĆ  |
| Razred:                                      | 8. razred   |
| Planirani broj učenika:                      | 10 – 15 učenika   |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35  |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | Prema satnici   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika. Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete nastavnog rada i razvijanje pozitivnog stava prema fizici.<br>Pripremiti učenike za sve razine natjecanja. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Različiti oblici i metode aktivne nastave.  |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za fiziku.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 20 kn po učeniku za troškove fotokopiranja i printanja  |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Praćenje usvojenosti znanja i primjena u svakodnevnom životu i vrednovanje rezultata na natjecanjima.   |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.   |

|  |   |
|--|---|
| Nastavni predmet:                            | <b>MATEMATIKA</b>   |
| Voditelj:                                    | SONJA EBERLING  |
| Razred:                                      | 7. i 8. razred  |
| Planirani broj učenika:                      | 3 – 5 učenika   |
| Planirani broj sati godišnje:                | 35  |
| Vremenski okvir dodatne nastave:             | Prema satnici   |
| Ciljevi dodatne nastave:                     | Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete nastavnog rada.<br>Pripremiti učenike za sve razine natjecanja. |
| Način realizacije dodatne nastave            | Individualizirani pristup, timski rad, suradničko učenje, sudjelovanje na svim razinama natjecanja.               |
| Osnovna namjena dodatne nastave              | Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za matematiku.  |
| Troškovi detaljni za dodatnu nastavu         | 50 kn po učeniku za kopiranje i printanje materijala za rad   |
| Način vrednovanja dodatne nastave:           | Kroz rezultate natjecanja na kojima učenici sudjeluju.  |
| Način korištenja vrednovanja dodatne nastave | Poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.                                       |

## Dopunska nastava – plan

**Dopunski rad** predstavlja posebni odgojno-obrazovni program koji se odnosi na one učenike koji ne prate redoviti nastavni program s očekivanom razinom uspjeha pa se privremeno za njih organizira oblik pomoći u učenju i nadoknađivanju znanja, stjecanju sposobnosti i vještina iz određenih nastavnih područja, više nastavnih predmeta ili samo jednoga nastavnog predmeta.

| Red. br. | Nastavni predmet          | Razred grupa | Planirani broj sati |    | Ime i prezime učitelja izvršitelja |
|----------|---------------------------|--------------|---------------------|----|------------------------------------|
|          |                           |              | T                   | G  |                                    |
|          | <b>RAZREDNA NASTAVA</b>   |              |                     |    |                                    |
| 1.       | HRVATSKI JEZIK/MATEMATIKA | 1.a          | 1                   | 35 | ANASTAZIJA BALAS                   |
| 2.       | HRVATSKI JEZIK/MATEMATIKA | 1.b          | 1                   | 35 | INES BARIČEVIĆ                     |
| 3.       | HRVATSKI JEZIK/MATEMATIKA | 2.a          | 1                   | 35 | ALEKSANDRA NOVAKOVIĆ               |
| 4.       | HRVATSKI JEZIK/MATEMATIKA | 2.b          | 1                   | 35 | MONIKA ČERNOK                      |
| 5.       | HRVATSKI JEZIK/MATEMATIKA | 3.a          | 1                   | 35 | ADRIANA BRULJA                     |
| 6.       | HRVATSKI JEZIK/MATEMATIKA | 3.b          | 1                   | 35 | HELGA CRLJENKO                     |
| 7.       | HRVATSKI JEZIK/MATEMATIKA | 4.a          | 1                   | 35 | SONJA IVIĆ                         |
| 8.       | HRVATSKI JEZIK/MATEMATIKA | 4.b          | 1                   | 35 | IRENA DORČIĆ                       |
|          |                           |              |                     |    |                                    |
|          | <b>PREDMETNA NASTAVA</b>  |              |                     |    |                                    |
| 1.       | HRVATSKI JEZIK            | 6.ab, 8.ab   | 1                   | 35 | Maja Opačak                        |
| 2.       | HRVATSKI JEZIK            | 5.ab         | 1                   | 35 | Ljiljana Jurman                    |
| 3.       | MATEMATIKA                | 7.ab, 8.ab   | 1                   | 35 | Sonja Eberling                     |
| 4.       | MATEMATIKA                | 5.ab, 6.ab   | 1                   | 35 | Sanja Rošić                        |
| 5.       | FIZIKA                    | 7.ab,        | 1                   | 35 | Laura Sutlović                     |
| 6.       | FIZIKA                    | 8.ab         | 1                   | 35 | Laura Sutlović                     |
| 7.       | KEMIJA                    | 7.ab         | 1                   | 35 | Sarah Visentin                     |
| 8.       | KEMIJA                    | 8.ab         | 1                   | 35 | Sarah Visentin                     |

|   |   |
|---|---|
| Nastavni predmet:                             | <b>HRVATSKI JEZIK</b>   |
| Voditelj:                                     | ANASTAZIJA BALAS  |
| Razred:                                       | 1.A   |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:                 |   |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici   |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja hrvatskoga jezika.<br>Pomoć djeci u razvijanju samopouzdanja ...<br>Osposobiti učenike za samostalan rad ...<br>Nadoknaditi i utvrditi znanje radi lakšeg savladavanja nastavnog programa.<br>Uputiti učenike kako savladati poteškoće u savladavanju nastavnog gradiva. |
| Način realizacije dopunske nastave            | Individualizirani pristup, rad na tekstu, razgovor, slušanje i govorenje, vježbe pisanja i čitanja.   |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Omogućiti učenicima lakše savladavanje nastavnog sadržaja uz individualizirani pristup.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadatka za vježbu.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Individualno i opisno.  |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati vrednovanja će se koristiti u svrhu trajne motivacije učenika.  |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Nastavni predmet:                     | <b>HRVATSKI JEZIK</b>   |
| Voditelj:                             | ALEKSANDRA NOVAKOVIĆ  |
| Razred:                               | 2.A   |
| Planirani broj učenika:               | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:         |   |
| Vremenski okvir dopunske nastave:     | prema satnici   |
| Ciljevi dopunske nastave:             | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja hrvatskoga jezika.<br>Pomoć djeci u razvijanju samopouzdanja ...<br>Osposobiti učenike za samostalan rad ...<br>Nadoknaditi i utvrditi znanje radi lakšeg savladavanja nastavnog programa.<br>Uputiti učenike kako savladati poteškoće u savladavanju nastavnog gradiva. |
| Način realizacije dopunske nastave    | Individualizirani pristup, rad na tekstu, razgovor, slušanje i govorenje, vježbe pisanja i čitanja.   |
| Osnovna namjena dopunske nastave      | Omogućiti učenicima lakše savladavanje nastavnog sadržaja uz individualizirani pristup.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadatka za vježbu.  |
| Način vrednovanja dopunske            | Individualno i opisno.  |

|   |   |
|---|---|
| nastave:                                      |   |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati vrednovanja će se koristiti u svrhu trajne motivacije učenika.  |
| Nastavni predmet:                             | <b>HRVATSKI JEZIK</b>   |
| Voditelj:                                     | MONIKA ČERNOK   |
| Razred:                                       | 2.B   |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:                 |   |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici   |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja hrvatskoga jezika.<br>Pomoć djeci u razvijanju samopouzdanja ...<br>Osposobiti učenike za samostalan rad ...<br>Nadoknaditi i utvrditi znanje radi lakšeg savladavanja nastavnog programa.<br>Uputiti učenike kako savladati poteškoće u savladavanju nastavnog gradiva. |
| Način realizacije dopunske nastave            | Individualizirani pristup, rad na tekstu, razgovor, slušanje i govorenje, vježbe pisanja i čitanja.   |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Omogućiti učenicima lakše savladavanje nastavnog sadržaja uz individualizirani pristup.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadatka za vježbu.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Individualno i opisno.  |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati vrednovanja će se koristiti u svrhu trajne motivacije učenika.  |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Nastavni predmet:                     | <b>HRVATSKI JEZIK</b>   |
| Voditelj:                             | ADRIANA BRULJA  |
| Razred:                               | 3.A   |
| Planirani broj učenika:               | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:         |   |
| Vremenski okvir dopunske nastave:     | prema satnici   |
| Ciljevi dopunske nastave:             | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja hrvatskoga jezika.<br>Pomoć djeci u razvijanju samopouzdanja ...<br>Osposobiti učenike za samostalan rad ...<br>Nadoknaditi i utvrditi znanje radi lakšeg savladavanja nastavnog programa.<br>Uputiti učenike kako savladati poteškoće u savladavanju nastavnog gradiva. |
| Način realizacije dopunske nastave    | Individualizirani pristup, rad na tekstu, razgovor, slušanje i govorenje, vježbe pisanja i čitanja.   |
| Osnovna namjena dopunske nastave      | Omogućiti učenicima lakše savladavanje nastavnog sadržaja uz individualizirani pristup.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadatka za vježbu.  |

|   |   |
|---|---|
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Individualno i opisno.  |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati vrednovanja će se koristiti u svrhu trajne motivacije učenika.  |
| Nastavni predmet:                             | <b>HRVATSKI JEZIK</b>   |
| Voditelj:                                     | HELGA CRLJENKO  |
| Razred:                                       | 3.B   |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:                 |   |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici   |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja hrvatskoga jezika.<br>Pomoć djeci u razvijanju samopouzdanja ...<br>Osposobiti učenike za samostalan rad ...<br>Nadoknaditi i utvrditi znanje radi lakšeg savladavanja nastavnog programa.<br>Uputiti učenike kako savladati poteškoće u savladavanju nastavnog gradiva. |
| Način realizacije dopunske nastave            | Individualizirani pristup, rad na tekstu, razgovor, slušanje i govorenje, vježbe pisanja i čitanja.   |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Omogućiti učenicima lakše savladavanje nastavnog sadržaja uz individualizirani pristup.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadatka za vježbu.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Individualno i opisno.  |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati vrednovanja će se koristiti u svrhu trajne motivacije učenika.  |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Nastavni predmet:                     | <b>HRVATSKI JEZIK</b>   |
| Voditelj:                             | SONJA IVIĆ  |
| Razred:                               | 4.A   |
| Planirani broj učenika:               | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:         |   |
| Vremenski okvir dopunske nastave:     | prema satnici   |
| Ciljevi dopunske nastave:             | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja hrvatskoga jezika.<br>Pomoć djeci u razvijanju samopouzdanja ...<br>Osposobiti učenike za samostalan rad ...<br>Nadoknaditi i utvrditi znanje radi lakšeg savladavanja nastavnog programa.<br>Uputiti učenike kako savladati poteškoće u savladavanju nastavnog gradiva. |
| Način realizacije dopunske nastave    | Individualizirani pristup, rad na tekstu, razgovor, slušanje i govorenje, vježbe pisanja i čitanja.   |
| Osnovna namjena dopunske nastave      | Omogućiti učenicima lakše savladavanje nastavnog sadržaja uz individualizirani pristup.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadatka za vježbu.  |



|   |   |
|---|---|
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Individualno i opisno.  |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati vrednovanja će se koristiti u svrhu trajne motivacije učenika.  |
| Nastavni predmet:                             | <b>HRVATSKI JEZIK</b>   |
| Voditelj:                                     | IRENA DORČIĆ  |
| Razred:                                       | 4.B   |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:                 |   |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici   |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja hrvatskoga jezika.<br>Pomoć djeci u razvijanju samopouzdanja ...<br>Osposobiti učenike za samostalan rad ...<br>Nadoknaditi i utvrditi znanje radi lakšeg savladavanja nastavnog programa.<br>Uputiti učenike kako savladati poteškoće u savladavanju nastavnog gradiva. |
| Način realizacije dopunske nastave            | Individualizirani pristup, rad na tekstu, razgovor, slušanje i govorenje, vježbe pisanja i čitanja.   |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Omogućiti učenicima lakše savladavanje nastavnog sadržaja uz individualizirani pristup.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadatka za vježbu.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Individualno i opisno.  |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati vrednovanja će se koristiti u svrhu trajne motivacije učenika.  |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Nastavni predmet:                     | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                             | ANASTAZIJA BALAS   |
| Razred:                               | 1.A  |
| Planirani broj učenika:               | PREMA POTREBI  |
| Planirani broj sati godišnje:         |  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:     | prema satnici  |
| Ciljevi dopunske nastave:             | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja matematike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka. Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave    | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu matematike.                    |
| Osnovna namjena dopunske nastave      | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:   | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.   |
| Način korištenja vrednovanja dopunske | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad   |

|         |   |
|---------|---|
| nastave | i napredovanje u razvijanju matematičkog mišljenja. |
|---------|---|

|   |  |
|---|--|
| Nastavni predmet:                             | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                     | INES BARIČEVIĆ   |
| Razred:                                       | 1.B  |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI  |
| Planirani broj sati godišnje:                 |  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici  |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja matematike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka. Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu matematike.                    |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.   |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u razvijanju matematičkog mišljenja.   |

|   |  |
|---|--|
| Nastavni predmet:                             | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                     | ADRIANA BRULJA   |
| Razred:                                       | 2.A  |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI  |
| Planirani broj sati godišnje:                 |  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici  |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja matematike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka. Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu matematike.                    |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.   |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u razvijanju matematičkog mišljenja.   |

|   |  |
|---|--|
| Nastavni predmet:                             | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                     | ALEKSANDRA NOVAKOVIĆ   |
| Razred:                                       | 2.A  |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI  |
| Planirani broj sati godišnje:                 |  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici  |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja matematike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka. Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu matematike.                    |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.   |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u razvijanju matematičkog mišljenja.   |

|   |  |
|---|--|
| Nastavni predmet:                             | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                     | MONIKA ČERNOK  |
| Razred:                                       | 2.B  |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI  |
| Planirani broj sati godišnje:                 |  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici  |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja matematike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka. Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu matematike.                    |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.   |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u razvijanju matematičkog mišljenja.   |

|   |  |
|---|--|
| Nastavni predmet:                             | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                     | ADRIANA BRULJA   |
| Razred:                                       | 3.A  |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI  |
| Planirani broj sati godišnje:                 |  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici  |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja matematike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka. Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu matematike.                    |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.   |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u razvijanju matematičkog mišljenja.   |

|   |  |
|---|--|
| Nastavni predmet:                             | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                     | HELGA CRLJENKO   |
| Razred:                                       | 3.B  |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI  |
| Planirani broj sati godišnje:                 |  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici  |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja matematike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka. Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu matematike.                    |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.   |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u razvijanju matematičkog mišljenja.   |

|   |  |
|---|--|
| Nastavni predmet:                             | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                                     | SONJA IVIĆ   |
| Razred:                                       | 4.A  |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI  |
| Planirani broj sati godišnje:                 |  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici  |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja matematike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka. Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu matematike.                    |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.   |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u razvijanju matematičkog mišljenja.   |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Nastavni predmet:                     | <b>MATEMATIKA</b>  |
| Voditelj:                             | IRENA DORČIĆ   |
| Razred:                               | 4.B  |
| Planirani broj učenika:               | PREMA POTREBI  |
| Planirani broj sati godišnje:         |  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:     | prema satnici  |
| Ciljevi dopunske nastave:             | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja matematike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka. Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave    | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu matematike.                    |
| Osnovna namjena dopunske nastave      | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.   |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:   | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.   |

|   |  |
|---|--|
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u razvijanju matematičkog mišljenja. |
|---|--|

|   |  |
|---|--|
| Nastavni predmet:                             | <b>HRVATSKI JEZIK</b>  |
| Voditelj:                                     | MAJA OPAČAK  |
| Razred:                                       | 6.ab, 8.ab   |
| Planirani broj učenika:                       | 5 – 10   |
| Planirani broj sati godišnje:                 | 35   |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici  |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja. Nadoknaditi i utvrditi znanje radi lakšeg savladavanja nastavnog programa.             |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu. |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Omogućiti učenicima lakše savladavanje nastavnog sadržaja uz individualizirani pristup.  |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 20.00 kn po učeniku ( troškovi fotokopiranja listića i materijala za rad)  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Individualno i opisno  |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati vrednovanja će se koristiti u svrhu trajne motivacije učenika i postizanje dobrih rezultata u savladavanju nastavnih sadržaja.           |

|   |  |
|---|--|
| Nastavni predmet:                             | <b>HRVATSKI JEZIK</b>  |
| Voditelj:                                     | LJILJANA JURMAN  |
| Razred:                                       | 5.ab   |
| Planirani broj učenika:                       | 5 – 10   |
| Planirani broj sati godišnje:                 | 35   |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | prema satnici  |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja. Nadoknaditi i utvrditi znanje radi lakšeg savladavanja nastavnog programa.             |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu. |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Omogućiti učenicima lakše savladavanje nastavnog sadržaja uz individualizirani pristup.  |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 20.00 kn po učeniku ( troškovi fotokopiranja listića i materijala za rad)  |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Individualno i opisno  |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati vrednovanja će se koristiti u svrhu trajne motivacije učenika i postizanje dobrih rezultata u savladavanju nastavnih sadržaja.           |

|   |   |
|---|---|
| Nastavni predmet:                             | <b>MATEMATIKA</b>   |
| Voditelj:                                     | SONJA EBERLING  |
| Razred:                                       | 7.ab, 8.ab  |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:                 | 35  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | Prema rasporedu   |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja matematike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka.<br>Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu matematike.                       |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.  |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.   |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.  |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u razvijanju matematičkog mišljenja.  |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Nastavni predmet:                     | <b>MATEMATIKA</b>   |
| Voditelj:                             | SANJA ROŠIĆ   |
| Razred:                               | 5.ab, 6.ab  |
| Planirani broj učenika:               | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:         | 35  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:     | Prema rasporedu   |
| Ciljevi dopunske nastave:             | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja matematike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka.<br>Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave    | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu matematike.                       |
| Osnovna namjena dopunske nastave      | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.  |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.   |

|   |  |
|---|--|
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.   |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u razvijanju matematičkog mišljenja. |

|   |   |
|---|---|
| Nastavni predmet:                             | <b>FIZIKA</b>   |
| Voditelj:                                     | LAURA SUTLOVIĆ  |
| Razred:                                       | 7.ab  |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:                 | 35  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | Prema rasporedu   |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja fizike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka.<br>Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu fizike.                       |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja fizike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.  |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.   |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.  |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u radu.   |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Nastavni predmet:                     | <b>FIZIKA</b>   |
| Voditelj:                             | LAURA SUTLOVIĆ  |
| Razred:                               | 8.ab  |
| Planirani broj učenika:               | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:         | 35  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:     | Prema rasporedu   |
| Ciljevi dopunske nastave:             | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja fizike i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka.<br>Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave    | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu fizike.                       |
| Osnovna namjena dopunske nastave      | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja fizike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.  |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.   |
| Način vrednovanja dopunske nastave:   | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.  |
| Način korištenja vrednovanja          | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i  |



|                  |                      |
|------------------|----------------------|
| dopunske nastave | napredovanje u radu. |
|------------------|----------------------|

|   |   |
|---|---|
| Nastavni predmet:                             | <b>KEMIJA</b>   |
| Voditelj:                                     | SARAH VISENTIN  |
| Razred:                                       | 7.ab  |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:                 | 35  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | Prema rasporedu   |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja kemije i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka.<br>Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu kemije.                       |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja kemije onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.  |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.   |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.  |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u radu.   |

|   |   |
|---|---|
| Nastavni predmet:                             | <b>KEMIJA</b>   |
| Voditelj:                                     | SARAH VISENTIN  |
| Razred:                                       | 8.ab  |
| Planirani broj učenika:                       | PREMA POTREBI   |
| Planirani broj sati godišnje:                 | 35  |
| Vremenski okvir dopunske nastave:             | Prema rasporedu   |
| Ciljevi dopunske nastave:                     | Pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnih sadržaja kemije i osposobljavanju učenika za samostalno rješavanje zadataka.<br>Pomoć učenicima u razvijanju samopouzdanja... |
| Način realizacije dopunske nastave            | Svaki učenik rješavat će i uvježbavati, uz individualnu pomoć učiteljice, gradivo i onaj tip zadataka koji nije uspješno svladao na redovnom satu kemije.                       |
| Osnovna namjena dopunske nastave              | Pomoć u učenju i usvajanju nastavnih sadržaja kemije onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.  |
| Troškovi detaljni za dopunsku nastavu         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje zadataka.   |
| Način vrednovanja dopunske nastave:           | Opisno individualno praćenje napredovanja učenika.  |
| Način korištenja vrednovanja dopunske nastave | Rezultati će se koristiti za osposobljavanje učenika za samostalni rad i napredovanje u radu.   |

## Izvannastavne aktivnosti – plan

Izvannastavne aktivnosti integralni su dio odgojno-obrazovne strukture škole, a obuhvaćaju različite programske sadržaje koji se odvijaju izvan nastavnih obaveza u organizaciji škole i u njenim prostorijama.

Izvannastavne i izvanškolske aktivnosti organiziraju se za učenike od prvog do osmog razreda na početku školske godine. Izbor aktivnosti prepušten je svakom učeniku prema njegovom vlastitom interesu, potrebi i mogućnostima.

Izvannastavne aktivnosti organiziraju se s ciljem zadovoljavanja stvarnih potreba i interesa učenika, proširivanja i produbljivanja znanja, razvijanja humanih odnosa među učenicima, razvijanja samopouzdanja, samopoštovanja i socijalnih vještina te zbližavanja učenika i nastavnika.

| IME I PREZIME        | IZVANNASTAVNA AKTIVNOST                   |
|----------------------|---|
| ANASTAZIJA BALAS     | RECITATORI                                |
| INES BARIČEVIĆ       | RECITATORI                                |
| ALEKSANDRA NOVAKOVIĆ | LIKOVNA GRUPA                             |
| MONIK AČERNOK        | LIKOVNA GRUPA                             |
| ADRIANA BRULJA       | LIKOVNA GRUPA                             |
| HELGA CRLJENKO       | LIKOVNA KRUPA                             |
| SONJA IVIĆ           | KREATIVNA RADIONICA                       |
| IRENA DORČIĆ         | KREATIVNA RADIONICA                       |
|                      |   |
| LJILJANA JURMAN      | LITERARNA GRUPA                           |
| MARIJA TONKOVIĆ      | GEOGRAFSKE VIJESTI                        |
| ANKA MOLNAR          | EKO-ŠKOLA, UČENIČKA ZADRUGA, BOTANIČARI   |
| VENELIN MEHIĆ        | FOTO GRUPA, KMT                           |
| MATEJ PLAVČEK        | PJEVAČKI ZBOR                             |
| JULIJA LJUBANČIĆ     | ATLETIKA, GIMNASTIKA, SPORTSKA GRUPA, ŠSD |
| TAMARA BARIČEVIĆ     | LIKOVNA GRUPA, SCENSKA GRUPA              |
| DAJNA JOGAN          | VJERONAUČNA GRUPA                         |
| SNJEŽANA KRUHAK      | VJERONAUČNA GRUPA                         |

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>RECITATORSKA GRUPA</b>  |
| Voditelj:                                | ANASTAZIJA BALAS   |
| Planirani broj učenika:                  | 10   |
| Broj sati godišnje:                      | 35   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | aktivnost će se realizirati u učionici prema satnici   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Unaprijediti kod učenika sposobnosti izričaja jezično-umjetničkog područja:bogatiti rječnik i razvijati slobodu pokreta i dramskog izričaja                  |
| Način realizacije aktivnosti:            | Učenici slušaju, pripovijedaju, prepričavaju, predlažu, glume, plešu, slikaju, režu, lijepe, raspravljaju, improviziraju, vrednuju, istražuju, prezentiraju. |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Različitim tehnikama i metodama rada pridonositi razvijanju kreativnosti učenika i aktivno sudjelovati i doprinosti u osmišljenoj primjeni jezika            |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | Za slikovnice, knjige, glazbene predloške, ulaznice za kazalište... Prema potrebi  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Individualno i opisno, samoprocjena, prezentacija sadržaja prema odabiru i afinitetima učenika   |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Sudjelovanje na raznim natjecanjima te nastupi na školskim priredbama  |

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>RECITATORSKA GRUPA</b>  |
| Voditelj:                                | INES BARIČEVIĆ   |
| Planirani broj učenika:                  | 10   |
| Broj sati godišnje:                      | 35   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | aktivnost će se realizirati u učionici prema satnici   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Unaprijediti kod učenika sposobnosti izričaja jezično-umjetničkog područja:bogatiti rječnik i razvijati slobodu pokreta i dramskog izričaja                  |
| Način realizacije aktivnosti:            | Učenici slušaju, pripovijedaju, prepričavaju, predlažu, glume, plešu, slikaju, režu, lijepe, raspravljaju, improviziraju, vrednuju, istražuju, prezentiraju. |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Različitim tehnikama i metodama rada pridonositi razvijanju kreativnosti učenika i aktivno sudjelovati i doprinosti u osmišljenoj primjeni jezika            |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | Za slikovnice, knjige, glazbene predloške, ulaznice za kazalište... Prema potrebi  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Individualno i opisno, samoprocjena, prezentacija sadržaja prema odabiru i afinitetima učenika   |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Sudjelovanje na raznim natjecanjima te nastupi na školskim priredbama  |

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>LIKOVNA GRUPA</b>   |
| Voditelj:                                | ALEKSANDRA NOVAKOVIĆ   |
| Broj sati godišnje:                      | 35   |
| Planirani broj učenika:                  | 16   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | u dogovoru s učenicima   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Razvoj stvaralačkih sposobnosti učenika, likovnog izričaja kroz praktični rad, mašte, vizualne percepcije te upoznavanje s likovnim djelima.   |
| Način realizacije aktivnosti:            | Radionice: slikanje, oblikovanje u glinamolu, kartonu, vuni i metalu.  |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Usvajanje, prepoznavanje, razumijevanje i primjena pojmova likovnog jezika, likovnih i kompozicijskih elemenata te likovnih tehnika. Učenici dobivaju informacije o umjetničkim djelima svjetske i nacionalne baštine, uče riječi i sintakse kojima mogu vršiti analizu viđenog. |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | 50 kn po učeniku za troškove likovnog materijala.  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Opisno praćenje napredovanja učenika, vrednovanje izložbenih uradaka.  |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Za razvoj likovne osjetljivosti i razumijevanja umjetničkih uradaka te vlastito usavršavanje.  |

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>LIKOVNA GRUPA</b>   |
| Voditelj:                                | MONIKA ČEČRNOK   |
| Broj sati godišnje:                      | 35   |
| Planirani broj učenika:                  | 15   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | u dogovoru s učenicima   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Razvoj stvaralačkih sposobnosti učenika, likovnog izričaja kroz praktični rad, mašte, vizualne percepcije te upoznavanje s likovnim djelima.   |
| Način realizacije aktivnosti:            | Radionice: slikanje, oblikovanje u glinamolu, kartonu, vuni i metalu.  |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Usvajanje, prepoznavanje, razumijevanje i primjena pojmova likovnog jezika, likovnih i kompozicijskih elemenata te likovnih tehnika. Učenici dobivaju informacije o umjetničkim djelima svjetske i nacionalne baštine, uče riječi i sintakse kojima mogu vršiti analizu viđenog. |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | 50 kn po učeniku za troškove likovnog materijala.  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Opisno praćenje napredovanja učenika, vrednovanje izložbenih uradaka.  |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Za razvoj likovne osjetljivosti i razumijevanja umjetničkih uradaka te vlastito usavršavanje.  |

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>LIKOVNA GRUPA</b>   |
| Voditelj:                                | ADRIANA BRULJA   |
| Broj sati godišnje:                      | 35   |
| Planirani broj učenika:                  | 15   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | u dogovoru s učenicima   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Razvoj stvaralačkih sposobnosti učenika, likovnog izričaja kroz praktični rad, mašte, vizualne percepcije te upoznavanje s likovnim djelima.   |
| Način realizacije aktivnosti:            | Radionice: slikanje, oblikovanje u glinamolu, kartonu, vuni i metalu.  |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Usvajanje, prepoznavanje, razumijevanje i primjena pojmova likovnog jezika, likovnih i kompozicijskih elemenata te likovnih tehnika. Učenici dobivaju informacije o umjetničkim djelima svjetske i nacionalne baštine, uče riječi i sintakse kojima mogu vršiti analizu viđenog. |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | 50 kn po učeniku za troškove likovnog materijala.  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Opisno praćenje napredovanja učenika, vrednovanje izložbenih uradaka.  |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Za razvoj likovne osjetljivosti i razumijevanja umjetničkih uradaka te vlastito usavršavanje.  |

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>LIKOVNA GRUPA</b>   |
| Voditelj:                                | HELGA CRLJENKO   |
| Broj sati godišnje:                      | 35   |
| Planirani broj učenika:                  | 15   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | u dogovoru s učenicima   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Razvoj stvaralačkih sposobnosti učenika, likovnog izričaja kroz praktični rad, mašte, vizualne percepcije te upoznavanje s likovnim djelima.   |
| Način realizacije aktivnosti:            | Radionice: slikanje, oblikovanje u glinamolu, kartonu, vuni i metalu.  |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Usvajanje, prepoznavanje, razumijevanje i primjena pojmova likovnog jezika, likovnih i kompozicijskih elemenata te likovnih tehnika. Učenici dobivaju informacije o umjetničkim djelima svjetske i nacionalne baštine, uče riječi i sintakse kojima mogu vršiti analizu viđenog. |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | 50 kn po učeniku za troškove likovnog materijala.  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Opisno praćenje napredovanja učenika, vrednovanje izložbenih uradaka.  |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Za razvoj likovne osjetljivosti i razumijevanja umjetničkih uradaka te vlastito usavršavanje.  |

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>KREATIVNA RADIONICA</b>   |
| Voditelj:                                | SONJA IVIĆ   |
| Planirani broj učenika:                  | 5 - 8  |
| Broj sati godišnje:                      | 35   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | aktivnost će se realizirati u učionici prema satnici   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Kroz maštovit rad upoznati različite načine kreativnog izražavanja (likovnog, dramskog,scenskog,...)<br>Razvijati vještine lijepog i izražajnog govornog izražavanja.<br>Razvijati samopouzdanje i svijest o vlastitim sposobnostima |
| Način realizacije aktivnosti:            | Učenici slušaju, pripovijedaju, prepričavaju, predlažu, glume, plešu, slikaju, režu, lijepe, raspravljaju, improviziraju, vrednuju, istražuju, prezentiraju.   |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Različitim tehnikama i metodama rada pridonositi razvijanju kreativnosti učenika i aktivno sudjelovati i doprinosti u osmišljenoj primjeni jezika  |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | Za slikovnice, knjige, glazbene predloške, ulaznice za kazalište... Prema potrebi  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Individualno i opisno, prezentacija sadržaja prema odabiru i afinitetima učenika   |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Sudjelovanje na raznim natjecanjima te nastupi na školskim priredbama  |

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>KREATIVNA RADIONICA</b>   |
| Voditelj:                                | IRENA DORČIĆ   |
| Planirani broj učenika:                  | 5 - 8  |
| Broj sati godišnje:                      | 35   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | aktivnost će se realizirati u učionici prema satnici   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Kroz maštovit rad upoznati različite načine kreativnog izražavanja (likovnog, dramskog,scenskog,...)<br>Razvijati vještine lijepog i izražajnog govornog izražavanja.<br>Razvijati samopouzdanje i svijest o vlastitim sposobnostima |
| Način realizacije aktivnosti:            | Učenici slušaju, pripovijedaju, prepričavaju, predlažu, glume, plešu, slikaju, režu, lijepe, raspravljaju, improviziraju, vrednuju, istražuju, prezentiraju.   |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Različitim tehnikama i metodama rada pridonositi razvijanju kreativnosti učenika i aktivno sudjelovati i doprinosti u osmišljenoj primjeni jezika  |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | Za slikovnice, knjige, glazbene predloške, ulaznice za kazalište... Prema potrebi  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Individualno i opisno, prezentacija sadržaja prema odabiru i afinitetima učenika   |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Sudjelovanje na raznim natjecanjima te nastupi na školskim priredbama  |

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>LITERARNA GRUPA</b>   |
| Voditelj:                                | LILJANA JURMAN   |
| Broj sati godišnje:                      | 70   |
| Planirani broj učenika:                  | 10   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | u sklopu satnice   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Cilj nam je razvijati potrebu za čitanjem i pisanim literarnim izražavanjem, vrednovanje rada svakog člana družine i poštivanje uloženog truda.<br>Radom u literarnoj družini želimo pridonijeti osposobljavanju učenika za govornu komunikaciju koja im omogućuje ovladavanje sadržajima svih nastavnih predmeta.   |
| Način realizacije aktivnosti:            | Uvoditi učenike u samostalno čitanje poezije i proze, uvježbavanje govornih vrednota: rečenične intonacije, stanke, jačine i boje glasa, ritma... Omogućiti razvoj sposobnosti usmenog i pisanog izražavanja. Pridonijeti razvoju pozitivnog odnosa prema književnosti. Njegovati osobne književne interese učenika. Poticati slobodno kreativno izražavanje osobnog doživljaja, osjećaja, misli i stavova. Stvaranje doživljajnih i maštovitih tekstova originalnog dječjeg stvaralaštva standardnim hrvatskim jezikom i čakavskim narječjem. Osvijestiti potrebu za njegovanjem zavičajnog govora. |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Različitim tehnikama i metodama rada pridonositi razvijanju kreativnosti učenika i aktivno sudjelovati i doprinosti u osmišljenoj primjeni jezika  |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | 50 kn po učeniku za rekvizite i fotokopiranje tekstualnog materijala.  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Individualno praćenje učeničkih ostvarenja i vrednovanje zajedničkog nastupa.  |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | U cilju unapređenja rada dramske grupe.  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti:                | <b>GEOGRAFSKE VIJESTI</b>                                |
| Voditelj:                        | MARIJA TONKOVIĆ  |
| Broj sati godišnje:              | 70   |
| Planirani broj učenika:          | 20   |
| Vremenski okvir aktivnosti:      | Prema školskoj satnici.                                  |
| Ciljevi aktivnosti:              | Upoznati geografske zanimljivosti prema interesu učenika |
| Način realizacije aktivnosti:    | Istraživački pristup                                     |
| Osnovna namjena aktivnosti:      | Proširenje geografske pismenosti                         |
| Troškovi detaljni za aktivnosti: | 10 kn po učeniku za fotokopiranje materijala.            |
| Način vrednovanja aktivnosti:    | Individualno vrednovanje usvojenih znanja                |

|  |   |
|--|---|
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Za osobne potrebe u cilju unapređenja rada s učenicima. |
|--|---|

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>EKOLOGIJA</b>   |
| Voditelj:                                | ANKA MOLNAR  |
| Broj sati godišnje:                      | 35   |
| Planirani broj učenika:                  | 10-15  |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | Prema školskoj satnici   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Cilj je ugradnja odgoja i obrazovanja za okoliš u sve segmente odgojno-obrazovnog rada i u svakodnevni život učenika i djelatnika škole te stjecanje znanja o zdravom životu u zajedništvu s prirodom. |
| Način realizacije aktivnosti:            | Svi aktivni oblici i metode nastave.   |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Odgojiti generacije koje su osjetljive za pitanja okoliša i osposobiti ih za donošenje promišljenih odluka vezanih uz razvoj društva.  |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje materijala.  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Stjecanje uvjeta za obnovu statusa Međunarodne eko-škole   |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | U svrhu poboljšanja kvalitete provedbe projekta Eko-škole  |

|  |   |
|--|---|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>BOTANIČARI</b>   |
| Voditelj:                                | ANKA MOLNAR   |
| Broj sati godišnje:                      | 70  |
| Planirani broj učenika:                  | 10-15   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | Prema školskoj satnici  |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Razvijati ekološku osviještenost, ljubav prema prirodi i planeti Zemlji, prepoznati utjecaj čovjeka na okoliš, razvijati radoznalost i zanimanje za svijet koji nas okružuje, stjecati dodatna znanja potrebna za razumijevanje svakodnevnog života.... |
| Način realizacije aktivnosti:            | Svi aktivni oblici i metode nastave.  |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Obogatiti redovni program istraživačkim radom, poticati usvajanje potrebnih kulturnih, uljudbenih, socijalnih, ekoloških, komunikacijskih znanja, navika i ponašanja...   |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje materijala.   |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Individualno vrednovanje usvojenih znanja   |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Za osobne potrebe u cilju unapređenja rada s učenicima.   |



|  |   |
|--|---|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>PJEVAČKI ZBOR</b>  |
| Voditelj:                                | MATEJ PLAVČEK   |
| Broj sati godišnje:                      | 70  |
| Planirani broj učenika:                  | 40  |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | U dogovoru s učenicima.   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Razvijanje intonativnih i ritamskih sposobnosti.<br>Razvijanje glazbenog pamćenja.<br>Razvoj slušne koncentracije.<br>Razvijanje glazbenog ukusa i zanimanja za kvalitetne umjetničke i narodne dječje pjesme.<br>Poticanje zajedništva i suradnje. |
| Način realizacije aktivnosti:            | Probe i nastupi na školskim priredbama.   |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Izražajno pjevati - muzicirati  |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | 100 kn po učeniku za fotokopiranje notnog materijala, izrade matrica u tonskom studiju te troškove prijevoza vezane uz nastup učenika.  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Opisno praćenje i uspješnost nastupa na raznim priredbama   |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Upoznavanje učenikovih sposobnosti i usmjeravanje nadarenih učenika ka potpunijem glazbenom obrazovanju.  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti:                | <b>LIKOVNA GRUPA</b>   |
| Voditelj:                        | TAMARA BARIČEVIĆ   |
| Broj sati godišnje:              | 70   |
| Planirani broj učenika:          | 20   |
| Vremenski okvir aktivnosti:      | u dogovoru s učenicima   |
| Ciljevi aktivnosti:              | Razvoj stvaralačkih sposobnosti učenika, likovnog izričaja kroz praktični rad, mašte, vizualne percepcije te upoznavanje s likovnim djelima.   |
| Način realizacije aktivnosti:    | Radionice: slikanje, oblikovanje u glinamolu, kartonu, vuni i metalu.  |
| Osnovna namjena aktivnosti:      | Usvajanje, prepoznavanje, razumijevanje i primjena pojmova likovnog jezika, likovnih i kompozicijskih elemenata te likovnih tehnika. Učenici dobivaju informacije o umjetničkim djelima svjetske i nacionalne baštine, uče riječi i sintakse kojima mogu vršiti analizu viđenog. |
| Troškovi detaljni za aktivnosti: | 50 kn po učeniku za troškove likovnog materijala.  |

|  |   |
|--|---|
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Opisno praćenje napredovanja učenika, vrednovanje izložbenih uradaka.                         |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Za razvoj likovne osjetljivosti i razumijevanja umjetničkih uradaka te vlastito usavršavanje. |

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>SCENSKA GUPA</b>  |
| Voditelj:                                | TAMARA BARIČEVIĆ   |
| Broj sati godišnje:                      | 35   |
| Planirani broj učenika:                  | 10-15  |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | 1 sat tjedno   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Razvijanje kreativnosti, pozitivnog odnosa prema sebi (aktivnost, inicijativnost, samostalnost, suradnja, timski rad, originalnost u izražavanju).<br>Formiranje književne i jezične kulture, razvijanje estetskih spoznaja, promoviranje kritičkog mišljenja i neovisnog učenja, promatranje oblika i strukture teksta, analiza organizacije teksta, pisanje pjesama, priča, sažetka i eseja...<br>Razvijanje sposobnost praktičnog oblikovanja i donošenja vizualnih prosudbi u sklopu estetskog uređenja školskih prostora. |
| Način realizacije aktivnosti:            | Sve aktivne stvaralačke metode rada  |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Različitim tehnikama, materijalima i metodama rada pridonositi razvijanju kreativnosti učenika i aktivno sudjelovati i doprinosti estetskom uređenju interijera i eksterijera škole.   |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | Materijal će osigurati roditelji i škola   |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Individualno i opisno praćenje učeničkih ostvarenja  |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | U svrhu uređenja školskih interijera   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Naziv aktivnosti:                | <b>ATLETIKA</b>   |
| Voditelj:                        | JULIJA LJUBANČIĆ  |
| Broj sati godišnje:              | 70  |
| Planirani broj učenika:          | 25  |
| Vremenski okvir aktivnosti:      | U dogovoru s učenicima  |
| Ciljevi aktivnosti:              | Razvijati motoričke i funkcionalne sposobnosti. Usvajati i usavršavati biotička i kompleksna motorička znanja potrebna za atletiku. |
| Način realizacije aktivnosti:    | Iterativna, intervalna, sintetička, analitička i kombinirana.   |
| Osnovna namjena aktivnosti:      | Usvojiti kompleksna znanja iz atletike kao uvjet za daljnje napredovanje u atletici kao i čuvanje i održavanje zdravlja u cjelini.  |
| Troškovi detaljni za aktivnosti: | Nema troškova.  |
| Način vrednovanja aktivnosti:    | Individualno – usvojenost znanja, interesa i sposobnosti te rezultate postignute na natjecanjima.                                   |

|  |   |
|--|---|
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Osobno za unapređenje rada grupe te pozitivan utjecaj na razvoj svih sposobnosti učenika. |
|--|---|

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>GIMNASTIKA</b>  |
| Voditelj:                                | JULIJA LJUBANČIĆ   |
| Broj sati godišnje:                      | 70   |
| Planirani broj učenika:                  | 20   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | u dogovoru s učenicima   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Razvijati motoričke i funkcionalne sposobnosti. Usvajati i usavršavati biotička i kompleksna motorička znanja potrebna za gimnastiku.  |
| Način realizacije aktivnosti:            | Iterativna, intervalna, sintetička, analitička i kombinirana.  |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Usvojiti kompleksna znanja iz gimnastike kao uvjet za daljnje napredovanje u gimnastici kao i čuvanje i održavanje zdravlja u cjelini. |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | Nema troškova.   |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Individualno – usvojenost znanja, interesa i sposobnosti te rezultate postignute na natjecanjima.                                      |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Osobno za unapređenje rada grupe te pozitivan utjecaj na razvoj svih sposobnosti učenika.  |

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>SPORTSKA GRUPA</b>  |
| Voditelj:                                | JULIJA LJUBANČIĆ   |
| Broj sati godišnje:                      | 70   |
| Planirani broj učenika:                  | 20   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | u dogovoru s učenicima od 1. do 4. razreda   |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Razvijati motoričke i funkcionalne sposobnosti. Usvajati i usavršavati biotička i kompleksna motorička znanja potrebna za gimnastiku.  |
| Način realizacije aktivnosti:            | Iterativna, intervalna, sintetička, analitička i kombinirana.  |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Usvojiti kompleksna znanja iz gimnastike kao uvjet za daljnje napredovanje u gimnastici kao i čuvanje i održavanje zdravlja u cjelini. |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | Nema troškova.   |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Individualno – usvojenost znanja, interesa i sposobnosti te rezultate postignute na natjecanjima.                                      |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Osobno za unapređenje rada grupe te pozitivan utjecaj na razvoj svih sposobnosti učenika.  |

|  |   |
|--|---|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO</b>   |
| Voditelj:                                | JULIJA LJUBANČIĆ  |
| Broj sati godišnje:                      | 70  |
| Planirani broj učenika:                  | 20-25   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | Tijekom godine  |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova.<br>Prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika.<br>Razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad.<br>Upućivanje na lokalnu i nacionalnu sportsko-povijesnu-kulturnu tradiciju ...<br>Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih sportova i tako omogućiti učenicima uspješno sudjelovanje na natjecanjima. |
| Način realizacije aktivnosti:            | Pripreme i treninzi; suradnja s vanjskim suradnicima – voditeljima sportskih klubova i roditeljima.   |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Sudjelovanje na natjecanjima; sudjelovanje u sportskim manifestacijama u obilježavanju značajnih nadnevaka na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini.  |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | Putni troškovi; troškovi za rekvizite i lopte, za priznanja, za pripremu i izdavanje edicije-listića ili dr. prema mogućnostima.  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Uspjeh na natjecanjima, pohvale i priznanja   |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Osobno - za unapređenje rada grupa te pozitivan utjecaj na razvoj svih sposobnosti učenika.   |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti:                | <b>VJERONAUČNA SKUPINA</b>   |
| Voditelj:                        | DAJNA JOGAN  |
| Broj sati godišnje:              | 70   |
| Planirani broj učenika:          | 10-15  |
| Vremenski okvir aktivnosti:      | Prema školskoj satnici.  |
| Ciljevi aktivnosti:              | Osposobiti učenike za življenje i ugrađivanje moralnih, ekoloških i kršćanskih vrijednosti u vlastiti život i društvo u kojem žive.<br>Osvješćivanje da smo svi Božji bez obzira kojoj religiji, rasi, spolu, kulturi pripadali.   |
| Način realizacije aktivnosti:    | Svi aktivni oblici i metode nastave.   |
| Osnovna namjena aktivnosti:      | Razvijanje unutrašnji stav duha da je naše tijelo hram Duha Svetoga.<br>Razvijanje stanja svijesti, odgovornosti i ljubavi koja određuje i naš odnos prema prirodi.<br>Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orijentaciji, a posebno u razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive. |
| Troškovi detaljni za aktivnosti: | 10 kn po učeniku za fotokopiranje materijala.  |

|  |  |
|--|--|
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Individualno vrednovanje usvojenih znanja. Rezultati na olimpijadi   |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Za osobne potrebe u cilju unapređenja rada s učenicima.  |
| Naziv aktivnosti:                        | <b>VJERONAUČNA SKUPINA</b>   |
| Voditelj:                                | SNJEŽANA KRUHAK  |
| Broj sati godišnje:                      | 70   |
| Planirani broj učenika:                  | 10-15  |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | Prema školskoj satnici.  |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Osposobiti učenike za življenje i ugrađivanje moralnih, ekoloških i kršćanskih vrijednosti u vlastiti život i društvo u kojem žive. Osvješčivanje da smo svi Božji bez obzira kojoj religiji, rasi, spolu, kulturi pripadali.  |
| Način realizacije aktivnosti:            | Svi aktivni oblici i metode nastave.   |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | Razvijanje unutrašnji stav duha da je naše tijelo hram Duha Svetoga. Razvijanje stanja svijesti, odgovornosti i ljubavi koja određuje i naš odnos prema prirodi. Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orijentaciji, a posebno u razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive. |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | 10 kn po učeniku za fotokopiranje materijala.  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Individualno vrednovanje usvojenih znanja. Rezultati na olimpijadi   |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Za osobne potrebe u cilju unapređenja rada s učenicima.  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti:                | <b>FOTO SKUPINA</b>  |
| Voditelj:                        | VENELIN MEHIĆ  |
| Broj sati godišnje:              | 35   |
| Planirani broj učenika:          | 10, 5. - 8. razred   |
| Vremenski okvir aktivnosti:      | Prema satnici  |
| Ciljevi aktivnosti:              | Fotografijom i kamerom prenositi informacije iz svakodnevice, izradom umjetničke fotografije razvijati kreativnost i smisao za simboličko izražavanje.                                 |
| Način realizacije aktivnosti:    | Metoda praktičnog rada, rad na računalu, demonstracija...  |
| Osnovna namjena aktivnosti:      | Učenike upoznati i naučiti korištenju foto aparata i kamere, materijala za snimanje i izradu digitalnih fotografija i video zapisa. Foto i video dokumentiranje života i rada u školi. |
| Troškovi detaljni za aktivnosti: | 50 kn po učeniku za troškove obrade i ispisa foto zapisa.  |
| Način vrednovanja aktivnosti:    | Individualno vrednovanje uradaka, postava izložbi i učestvovanje na natjecanjima s najuspješnijim uradcima.  |
| Način korištenja vrednovanja     | Za osobne potrebe u cilju unapređenja rada s učenicima, a stečena znanja i   |

|             |  |
|-------------|--|
| aktivnosti: | vještine učenici mogu primijeniti u svakodnevnom životu. |
|-------------|--|

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Naziv aktivnosti:                | <b>IZVOĐENJE PROGRAMA KLUBA MLADIH TEHNIČARA</b><br><b>Skupine (sekcije):</b><br><b>Robotika</b><br><b>Automatika</b><br><b>Modelarstvo</b>  |
| Voditelj:                        | VENELIN MEHIĆ  |
| Broj sati godišnje:              | 70   |
| Planirani broj učenika:          | 15, 5. - 8. razred   |
| Vremenski okvir aktivnosti:      | Prema satnici, u dogovoru s učenicima  |
| Ciljevi aktivnosti:              | Cilj provođenja programa Kluba je omogućiti učenicima da primjerenim metodičkim postupcima uz voditeljstvo učitelja mentora razvijaju svoje sklonosti i interese, stječu znanje i vještine te razvijaju stvaralačke sposobnosti u područjima sekcija Kluba.<br>Suradnja s učeničkom zadrugom Josip Kulfanek.   |
| Način realizacije aktivnosti:    | Teoretski i praktični dio programa provoditi će se u učionici tehničke kulture i informatike.<br>Način realizacije po skupinama;<br><b>ROBOTIKA</b><br>Slaganje, programiranje i upravljanje robotima izvodit će se pomoću robotskih kolica EMoRo, robotskih kolica MBot, računala i konstruktorskim elementima Fischertechnik.<br><b>AUTOMATIKA</b><br>Programiranje mikrokontrolera za upravljanje elektroničkim sklopovima pomoću računala i na Arduino platformi.<br><b>MODELARSTVO</b><br>Razvoj modelarskih vještina i izrada uporabnih predmeta ručnom obradom materijala te strojnom obradom pomoću električnog modelarskog stroja UNIMAT 1.<br>3D ISPIS<br>Izrada plastičnih 3D modela (ukrasnih i uporabnih predmeta) pomoću 3D pisača. Uporaba računalnih programa za 3D crtanje i modeliranje.   |
| Osnovna namjena aktivnosti:      | Izvođenje programa kluba mladih tehničara učenicima omogućuje stjecanje znanja, a posebno razvoj vještina rada i umijeća uporabe tehničkih tvorevina u svakodnevnom životu, radu i učenju te razvija spoznaje o gospodarskim i etičkim vrijednostima ljudskoga rada.<br>Učenicima pruža mogućnost da zadovolje svoje potrebe, sklonosti i interese, te ih usmjerava u izboru školskih programa za daljnje školovanje odnosno profesionalni poziv.<br>Provođenje programa podupire razvitak stvaralačkih sposobnosti učenika diferenciranim pristupom, uzimajući u obzir njihova predznanja, dob, interes i predispozicije, posebice u aktivnom sudjelovanju učenika u konstruiranju i izradi samostalnih radova.<br>U Klubu će se također učenici pripremati za natjecanja u tehničkim područjima.<br>Svi programi su fleksibilni i otvoreni za izmjene u skladu sa dinamikom tehnološkog razvoja. |
| Troškovi detaljni za aktivnosti: | 50 kn po učeniku za potrošni materijal (elektronički elementi, šperploča, ljepilo)   |

|  |  |
|--|--|
| Način vrednovanja aktivnosti:            | Individualno i opisno                                  |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Za osobne potrebe u cilju unapređenja rada s učenicima |

|  |  |
|--|--|
| Naziv aktivnosti:                        | <b>UČENIČKA ZADRUGA JOSIP KULFANEK</b>   |
| Voditelj:                                | ANKA MOLNAR  |
| Broj sati godišnje:                      | 70   |
| Planirani broj učenika:                  | 1. - 8. razred   |
| Vremenski okvir aktivnosti:              | Prema satnici, u dogovoru s učenicima  |
| Ciljevi aktivnosti:                      | Primjerenim metodičkim postupcima, pod vodstvom učitelja mentora, omogućiti učenicima razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu bioloških, tehničkih, gospodarskih, društvenih i srodnih znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegova planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada.   |
| Način realizacije aktivnosti:            | Tijekom cijele školske godine, u okviru nastavnih i izvannastavnih aktivnosti te organiziranjem edukativnih izvannastavnih radionica - sudjelovanje na smotrama, sajmovima, natjecanjima, izložbama i radionicama...   |
| Osnovna namjena aktivnosti:              | - razvijati i njegovati radne navike, radne vrijednosti i stvaralaštvo, odgovornost, inovativnost, poduzetnost, snošljivost i potrebu za suradnjom;<br>-omogućiti stjecanje, produbljivanje, proširivanje i primjenu znanja te razvoj sposobnosti bitnih za gospodarstvo i organizaciju rada;<br>-razvijati svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode kao i njegovanje baštine i pučkoga stvaralaštva<br>-profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika te stvaranje preduvjeta za prijenos i praktičnu primjenu znanja u životu i lokalnoj sredini<br>-razvijati svijest o mogućnostima, dosezima i potrebi primjene suvremenih znanstvenih, tehničkih i tehnoloških dostignuća |
| Troškovi detaljni za aktivnosti:         | Nabava potrebnog materijala za rad.  |
| Način vrednovanja aktivnosti:            | - praćenje i analiziranje poduzetništva i inovativnosti svakog učenika, vrednovanje suradništva i individualnog zalaganja tijekom školske godine<br>- sudjelovanje u organizaciji prodajnih izložbi-usvojenost znanja o temeljnim pojmovima kao što su: poduzetništvo, nabava, plasman, reklama, tradicija, poduzetništvo...<br>- povezivanje poduzetništva, tradicije i običaja<br>- nastup na smotrama, susretima, sajmovima<br>- organizacija prodajnih izložbi   |
| Način korištenja vrednovanja aktivnosti: | Sudjelovanje učenika na smotrama, sajmovima, radionicama i izložbama. Proizvodi nastali kao rezultat rada učenika zadrugara i  |

|  |  |
|--|--|
|  | njihovih mentora namijenjeni su prodaji u svrhu koju odluče zadrugari. |
|--|--|

## Izborna nastava – plan

**Izborna nastava** odnosi se na učenikov osobni izbor određenoga nastavnog predmeta iz ponude nastavnih predmeta kao izbornih odgojno-obrazovnih sadržaja u školi. Izborni nastavni predmet postaje obvezni nastavni predmet u školskoj godini u kojoj se učenik za njega opredijelio.

Svrha organiziranja izborne nastave je omogućivanje slobode u kreiranju odgojno-obrazovnoga procesa, proširivanje i produbljivanje znanja i sposobnosti u onom odgojno-obrazovnom području za koje učenik pokazuje posebne sklonosti i pojačan interes.

|   |   |
|---|---|
| Naziv predmeta:                               | <b>VJERONAUK</b>  |
| Voditelj:                                     | DAJNA JOGAN   |
| Razred:                                       | 1.ab, 3.ab, 4.ab, 5.ab, 7.ab, 8.a   |
| Planirani broj učenika:                       | 150   |
| Planirani broj sati godišnje:                 | 2 sata tjedno ili 70 sati godišnje po razrednom odjeljenju  |
| Vremenski okvir izborne nastave:              | Prema školskoj satnici  |
| Ciljevi izborne nastave:                      | Osposobiti učenike za življenje i ugrađivanje moralnih i kršćanskih vrijednosti u vlastiti život i društvo u kojem živi.  |
| Način realizacije izborne nastave:            | Svi aktivni oblici i metode nastave.  |
| Osnovna namjena izborne nastave:              | Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orijentaciji, a posebno u razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive. |
| Troškovi detaljni za izbornu nastavu:         | 100 kn po učeniku   |
| Način vrednovanja izborne nastave:            | Provjera znanja po nastavnim cjelinama.<br>Vrednovanje rada na računalu.  |
| Način korištenja vrednovanja izborne nastave: | Korištenje iskustava za unapređenje budućeg rada.   |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Naziv predmeta:                       | <b>VJERONAUK</b>  |
| Voditelj:                             | SNJEŽANA KRUHAK   |
| Razred:                               | 2.ab, 6.ab, 8.b   |
| Planirani broj učenika:               | 47  |
| Planirani broj sati godišnje:         | 2 sata tjedno ili 70 sati godišnje po razrednom odjeljenju  |
| Vremenski okvir izborne nastave:      | Prema školskoj satnici  |
| Ciljevi izborne nastave:              | Osposobiti učenike za življenje i ugrađivanje moralnih i kršćanskih vrijednosti u vlastiti život i društvo u kojem živi.  |
| Način realizacije izborne nastave:    | Svi aktivni oblici i metode nastave.  |
| Osnovna namjena izborne nastave:      | Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orijentaciji, a posebno u razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive. |
| Troškovi detaljni za izbornu nastavu: | 100 kn po učeniku   |



|   |  |
|---|--|
| nastavu:                                      |  |
| Način vrednovanja izborne nastave:            | Provjera znanja po nastavnim cjelinama.<br>Vrednovanje rada na računalu.   |
| Način korištenja vrednovanja izborne nastave: | Korištenje iskustava za unapređenje budućeg rada.  |
| Naziv predmeta:                               | <b>INFORMATIKA</b>   |
| Voditelj:                                     | SANJA ROŠIĆ  |
| Razred:                                       | 3.a  |
| Planirani broj učenika:                       | 26   |
| Planirani broj sati godišnje:                 | 2 sata tjedno ili 70 sati godišnje po odjeljenju   |
| Vremenski okvir izborne nastave:              | Prema školskoj satnici   |
| Ciljevi izborne nastave:                      | Osposobiti učenike za rješavanje problema, komunikaciju putem različitih medija, prikupljanje, organizaciju i analizu podataka te donošenje zaključaka na temelju istih korištenjem računala.  |
| Način realizacije izborne nastave:            | Suradničko učenje, timski rad, individualizirani pristup.  |
| Osnovna namjena izborne nastave:              | Stjecanje umijeća uporabe današnjih računala i primijenjenih programa (vještine), upoznavanje s osnovnim načelima i idejama na kojima su sazdana računala odnosno informacijska i komunikacijska tehnologija (temeljna znanja) te razvijanje sposobnosti za primjene informacijske i komunikacijske tehnologije u različitim primijenjenim područjima (rješavanje problema). |
| Troškovi detaljni za izbornu nastavu:         | 100 kn po učeniku  |
| Način vrednovanja izborne nastave:            | Provjera znanja po nastavnim cjelinama.<br>Vrednovanje rada na računalu.   |
| Način korištenja vrednovanja izborne nastave: | Korištenje iskustava za unapređenje budućeg rada.  |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Naziv predmeta:                    | <b>INFORMATIKA</b>   |
| Voditelj:                          | SONJA EBERLING   |
| Razred:                            | 8.ab   |
| Planirani broj učenika:            | 9  |
| Planirani broj sati godišnje:      | 2 sata tjedno ili 70 sati godišnje po odjeljenju   |
| Vremenski okvir izborne nastave:   | Prema školskoj satnici   |
| Ciljevi izborne nastave:           | Osposobiti učenike za rješavanje problema, komunikaciju putem različitih medija, prikupljanje, organizaciju i analizu podataka te donošenje zaključaka na temelju istih korištenjem računala.  |
| Način realizacije izborne nastave: | Suradničko učenje, timski rad, individualizirani pristup.  |
| Osnovna namjena izborne nastave:   | Stjecanje umijeća uporabe današnjih računala i primijenjenih programa (vještine), upoznavanje s osnovnim načelima i idejama na kojima su sazdana računala odnosno informacijska i komunikacijska tehnologija (temeljna znanja) te razvijanje sposobnosti za primjene informacijske i komunikacijske tehnologije u različitim primijenjenim područjima (rješavanje problema). |

|   |  |
|---|--|
| Troškovi detaljni za izbornu nastavu:         | 100 kn po učeniku  |
| Način vrednovanja izborne nastave:            | Provjera znanja po nastavnim cjelinama.<br>Vrednovanje rada na računalu. |
| Način korištenja vrednovanja izborne nastave: | Korištenje iskustava za unapređenje budućeg rada.                        |

|   |  |
|---|--|
| Naziv predmeta:                               | <b>INFORMATIKA</b>   |
| Voditelj:                                     | DINKO BENČIĆ   |
| Razred:                                       | 3.b  |
| Planirani broj učenika:                       | 25   |
| Planirani broj sati godišnje:                 | 2 sata tjedno ili 70 sati godišnje po odjeljenju   |
| Vremenski okvir izborne nastave:              | Prema školskoj satnici   |
| Ciljevi izborne nastave:                      | Osposobiti učenike za rješavanje problema, komunikaciju putem različitih medija, prikupljanje, organizaciju i analizu podataka te donošenje zaključaka na temelju istih korištenjem računala.  |
| Način realizacije izborne nastave:            | Suradničko učenje, timski rad, individualizirani pristup.  |
| Osnovna namjena izborne nastave:              | Stjecanje umijeća uporabe današnjih računala i primijenjenih programa (vještine), upoznavanje s osnovnim načelima i idejama na kojima su sazdana računala odnosno informacijska i komunikacijska tehnologija (temeljna znanja) te razvijanje sposobnosti za primjene informacijske i komunikacijske tehnologije u različitim primijenjenim područjima (rješavanje problema). |
| Troškovi detaljni za izbornu nastavu:         | 100 kn po učeniku  |
| Način vrednovanja izborne nastave:            | Provjera znanja po nastavnim cjelinama.<br>Vrednovanje rada na računalu.   |
| Način korištenja vrednovanja izborne nastave: | Korištenje iskustava za unapređenje budućeg rada.  |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Naziv predmeta:                    | <b>INFORMATIKA</b>   |
| Voditelj:                          | VENELIN MEHIĆ  |
| Razred:                            | 7.ab   |
| Planirani broj učenika:            | 19   |
| Planirani broj sati godišnje:      | 2 sata tjedno ili 70 sati godišnje po odjeljenju   |
| Vremenski okvir izborne nastave:   | Prema školskoj satnici   |
| Ciljevi izborne nastave:           | Osposobiti učenike za rješavanje problema, komunikaciju putem različitih medija, prikupljanje, organizaciju i analizu podataka te donošenje zaključaka na temelju istih korištenjem računala.  |
| Način realizacije izborne nastave: | Suradničko učenje, timski rad, individualizirani pristup.  |
| Osnovna namjena izborne nastave:   | Stjecanje umijeća uporabe današnjih računala i primijenjenih programa (vještine), upoznavanje s osnovnim načelima i idejama na kojima su sazdana računala odnosno informacijska i komunikacijska tehnologija (temeljna znanja) te razvijanje sposobnosti za primjene informacijske i komunikacijske tehnologije u različitim primijenjenim područjima (rješavanje problema). |

|   |  |
|---|--|
| Troškovi detaljni za izbornu nastavu:         | 100 kn po učeniku  |
| Način vrednovanja izborne nastave:            | Provjera znanja po nastavnim cjelinama.<br>Vrednovanje rada na računalu. |
| Način korištenja vrednovanja izborne nastave: | Korištenje iskustava za unapređenje budućeg rada.                        |

|   |  |
|---|--|
| Naziv predmeta:                               | <b>INFORMATIKA</b>   |
| Voditelj:                                     | FILIP BLAŽEVIĆ   |
| Razred:                                       | 1.ab, 2.ab   |
| Planirani broj učenika:                       | 60   |
| Planirani broj sati godišnje:                 | 2 sata tjedno ili 70 sati godišnje po odjeljenju   |
| Vremenski okvir izborne nastave:              | Prema školskoj satnici   |
| Ciljevi izborne nastave:                      | Osposobiti učenike za rješavanje problema, komunikaciju putem različitih medija, prikupljanje, organizaciju i analizu podataka te donošenje zaključaka na temelju istih korištenjem računala.  |
| Način realizacije izborne nastave:            | Suradničko učenje, timski rad, individualizirani pristup.  |
| Osnovna namjena izborne nastave:              | Stjecanje umijeća uporabe današnjih računala i primijenjenih programa (vještine), upoznavanje s osnovnim načelima i idejama na kojima su sazdana računala odnosno informacijska i komunikacijska tehnologija (temeljna znanja) te razvijanje sposobnosti za primjene informacijske i komunikacijske tehnologije u različitim primijenjenim područjima (rješavanje problema). |
| Troškovi detaljni za izbornu nastavu:         | 100 kn po učeniku  |
| Način vrednovanja izborne nastave:            | Provjera znanja po nastavnim cjelinama.<br>Vrednovanje rada na računalu.   |
| Način korištenja vrednovanja izborne nastave: | Korištenje iskustava za unapređenje budućeg rada.  |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Naziv predmeta:                       | <b>TALIJANSKI JEZIK</b>  |
| Voditelj:                             | GIANNA MIHALJEVIĆ  |
| Razred:                               | 4.ab, 5.ab, 6.ab 7.ab i 8.abc  |
| Planirani broj učenika:               | 171  |
| Planirani broj sati godišnje:         | 2 sata tjedno ili 70 sati godišnje po odjeljenju   |
| Vremenski okvir izborne nastave:      | Prema školskoj satnici   |
| Ciljevi izborne nastave:              | Osposobljavanje učenika za usmenu i pismenu jezičnu komunikaciju proširenu elementima književne, sociokulturalne i interkulturalne kompetencije. |
| Način realizacije izborne nastave:    | Različiti oblici i metode aktivne nastave.   |
| Osnovna namjena izborne nastave:      | Rad s učenicima s posebnim interesima i sklonostima za talijanski jezik.   |
| Troškovi detaljni za izbornu nastavu: | 20 kn po učeniku za troškove fotokopiranja materijala  |
| Način vrednovanja izborne nastave:    | Pismena i usmena provjera jezičnih vještina.   |

|  |   |
|--|---|
| Način korištenja vrednovanja<br>izborne nastave: | Za osobne potrebe u cilju unapređenja rada s učenicima. |
|--|---|

## TERENSKA I IZVANUČIONIČKA NASTAVA

Ovim oblikom rada planirano je savladavanje određenih nastavnih sadržaja izvan učionice u trajanju od jednog ili nekoliko školskih sati, može biti poludnevna ili cjelodnevna, odnosno, može trajati i nekoliko dana.

U izvanučioničku nastavu spadaju izleti, ekskurzije, odlasci u kina, kazališta, galerije i druge ustanove, škola u prirodi i drugi slični organizirani oblici poučavanja izvan škole. Cilj izvanučioničke nastave je učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti, u kojem se učenici susreću s prirodnom i kulturnom okolinom, ljudima koji u njoj žive i koji su utjecali na okolinu. Rad izvan škole potiče radost otkrivanja, istraživanja i stvaranja, pogodan je za timski rad, utječe na stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine te potiče intelektualni razvoj.

Kako još uvijek postoji povećani epidemiološki rizik za djecu, mlade i odrasle u slučaju odlaska na izvanučioničku nastavu te uzimajući u obzir aktualnu epidemiološku situaciju, odlučili smo da ćemo ovaj oblik nastave planirati na sljedeći način:

- organizirati se mogu šetnje, posjete kinu, kazalištu, Dječjoj kući, muzejima i ostalim ustanovama u kulturi te raznim događanjima u Gradu Rijeci,
- poludnevne i jednodnevne izlete nećemo planirati do kraja kalendarske godine 2021., a ukoliko se stvore uvjeti za odlazak učenika, iste ćemo naknadno planirati i uvrstiti u Kurikulum početkom drugog polugodišta.

## ŠKOLSKI PROJEKTI

Uz temeljna znanja učenici će stjecati nova znanja i razvijati sposobnosti putem projekata:

- MEĐUNARODNI PROJEKT EKO-ŠKOLE
- UČENIČKA ZADRUGA JOSIP KULFANEK
- PROJEKTI U OKVIRU MEĐUNARODNE GODINA ČITANJA
- NACIONALNI KVIZ ZA POTICANJE ČITANJA
- PROJEKT „ZAJEDNO MOŽEMO VIŠE“

- PROJEKT „UPOZNAJMO SVIJET KROZ MATEMATIKU“
- PROJEKT „RIJEKA PLIVA“
- UNIVERZALNA SPORTSKA ŠKOLA
- RI MOVE
- UNICEFOV PROJEKT ZA DJECU AFRIKE
- PROGRAM ŠKOLSKI MEDNI DAN
- MALI RAZREDNI PROJEKTI

## 1. MEĐUNARODNI PROJEKT EKO ŠKOLA

Eko-škole su program i sustav nagrađivanja. Škole se nagrađuju Zelenom zastavom s znakom Eko-škole koja se može izvjesiti na zgradi škole ili izložiti u predvorju. Škole također dobivaju i povelju (certifikat) Zaklade za odgoj i obrazovanje za okoliš, pravo na logo (znak Eko-škole) koji će se nalaziti na dopisima te im je omogućena i medijska promidžba u Hrvatskoj i svijetu. Cilj programa: ugradnja odgoja i obrazovanja za okoliš u sve segmente odgojno-obrazovnog sustava i svakodnevni život učenika i djelatnika Eko-škole.

Zadaća: odgojiti mlade generacije osjetljivima na pitanja okoliša i osposobiti ih za donošenje odluka o razvoju društva u budućnosti.

Status Eko-škole je sustav nagrađivanja na lokalnoj, državnoj i međunarodnoj razini, što je osobitost ovog prepoznatljivog i kvalitetnog modela odgoja i obrazovanja. Škole koje ispune postavljene kriterije i koje brigu za okoliš promiču kao trajnu vrijednost i način življenja, dobivaju povelju o statusu Međunarodne Eko-škole i Zelenu zastavu s znakom Eko-škole. Ovo prestižno međunarodno priznanje dodjeljuje se na dvije godine, nakon čega slijedi obnova statusa.

Program Eko-škola jasno određuje i usmjerava način na koji se nastavni sadržaji o zaštiti okoliša, koji su dio redovnog nastavnog plana i programa, primjenjuju u svakodnevnom životu škole. Posebna pozornost posvećuje se pitanjima smanjivanja i zbrinjavanja otpada, racionalnog korištenja energije i vode i uređivanju školskog okoliša. Svi sudionici života u Eko-školi: učenici, učitelji/odgojitelji, administrativno i tehničko osoblje škole, roditelji, javna i mjesna poduzeća, predstavnici lokalne uprave i dr., zajednički poduzimaju niz praktičnih koraka i aktivnosti s ciljem smanjenog opterećenja okoliša. Sudionici Eko-škole zainteresirani su i aktivni u prenošenju svoje odgovornosti na obitelj i širu zajednicu, oni žive "EKO".

U lipnju 2021. Škola ima najviši „The Platinum Certificate Eco-Schools“.

## 2. UČENIČKA ZADRUGA JOSIP KULFANEK

Učenička zadruga je jedan od vidova učenja za poduzetništvo koji se realizira kao izvannastavna školska aktivnost. Svojom strukturom, načinom rada, organizacijom te ciljevima učenja, učenička zadruga pruža izvrsne mogućnosti za razvijanje poduzetničke kompetencije jer proizvodni rad, koji je osnova učenja u zadrugi, predstavlja dobar temelj za usvajanje poduzetničkih znanja i vještina.

Ovakvo iskustveno učenje ne susrećemo u redovnim nastavnim predmetima stoga je jedna od značajnih uloga učeničke zadruge povezati teoriju i praksu i omogućiti primjenu teorijski stečenih znanja.

Značaj učeničke zadruge:

- mladi se osposobljavaju za brže uključivanje u gospodarstvo
- usmjeravaju u izboru obrazovnih mogućnosti i zanimanja
- radom u učeničkoj zadruzi upoznaju se osnove ekonomije, proizvodnje i organizacije, marketinga, knjigovodstva, računovodstva i financija
- razvija se samostalnost i u radu ali i suradničko učenje
- kroz učeničku zadrugu Škola se otvara prema javnosti i okruženju - suradnja s jedinicama lokalne samouprave, sudjelovanje na različitim izložbama, predstavljanjima, smotrama, manifestacijama...
- učeničke zadruge čuvaju tradiciju, kulturnu baštinu i nasljeđe
- učeničke zadruge promoviraju ekologiju...

### 3. MEĐUNARODNA GODINA ČITANJA

Vlada Republike Hrvatske podržala je prijedlog Ministarstva kulture i medija da se 2021. proglaši Godinom čitanja. Budući da svjetski i domaći trendovi pokazuju da ljudi sve manje čitaju, u obrazloženju odluke Vlade RH naglašava se važnost čitanja jer, kako se navodi „identifikacijski modeli koji se javljaju u književnosti nude mogućnosti za uspješnije razumijevanje međuljudske komunikacije, bolje rješavanje konflikata ili potpunije shvaćanje onoga što nam u životu pomaže ili što nam prijeti. Čitanje povećava emotivnu inteligenciju i toleranciju, a puno je i različitih emocionalno-spoznajnih, stručnih i korisnih razloga za poticanje čitanje, a jednako tako je važno čitanje koje razvija samosvijest, samopouzdanje i vrijednosti koje nisu uvijek mjerljive, vidljive, ali su dugoročno važne za kvalitetu života pojedinca i opće dobro zajednice“, ističe se u obrazloženju.

Zašto smo se uključili u ovaj projekt?

Dobro razvijena tehnika čitanja preduvjet je za kvalitetno usvajanje svih vrsta pismenosti, a samo učenici koji kvalitetno usvoje različite vrste pismenosti moći će izgraditi uspješnu profesionalnu karijeru te biti zadovoljni u osobnom životu. U globaliziranom svijetu u kojem vlada velika konkurencija, a u kojem će živjeti naša djeca, bit će potrebno stalno obnavljati svoje znanje, stalno učiti tijekom cijelog svog radnog vijeka, ne samo da bi se napredovalo, već i da bi se moglo zadržati svoje radno mjesto. Dobro razvijena tehnika čitanja ključna je kompetencija za usvajanje svih drugih znanja, ključna je za proces cjeloživotnog učenja.

Čitanje nam omogućuje putovanje kroz vrijeme i prostor, dok ostajemo u svom domu i u sadašnjosti. Čitanje nam omogućuje razmjenu iskustava s piscima koji su pisali tijekom tisuća godina, pokazujući kako reagirati i osjećati se u situacijama koje se možda nikada neće dogoditi u našem životu. Možemo obogatiti svoj život, učeci od stručnjaka, istraživati različite kulture, obrađivati različite ideje i istraživati niz budućih mogućnosti.

Navika čitanja je od velike važnosti stvaranja „pismenog“ društva. Čitanje oblikuje osobnost pojedinca i pomaže razvitku tehnika mišljenja, kao i stvaranja novih ideja.

Učiteljica Hrvatskoga jezika Maja Opačak osmislila je projekt „Jedna priča na dan za ljepši san“. U projektu sudjeluju svi učenici od 1. do 8. razreda. Cilj je da učenici izražajno pročitaju jednu ili više omiljenih priča, a svih 365 priča planira se snimiti do kraja ove školske godine. Priče će biti u videoformatu, tako da djeca mogu i vidjeti, a ne samo čuti učenike koji ih

čitaju, kao i samu knjigu. Planira se snimanje na različitim lokacijama kako bismo pokazali da je čitanje moguće svuda. Ovim projektom istovremeno razvijamo kulturu čitanja kod djece koja će slušati priče i učenika koji će ih čitati. Također se razvijaju mašta i empatija, a s obzirom na to da je uveden Građanski odgoj, sada razvijaju ljudske vrijednosti koje se temelje na prihvaćanju i uključivanju različitosti te poštovanju ljudskih prava kao i na razumijevanju života u građanskom društvu.

Svaki učenik koji je odlučio sudjelovati u projektu pročitat će nešto po svom izboru, a uglavnom su to bajke, basne i crtice, no u osmome razredu ima onih koji bi se odvažili i na čitanje dužih djela.

Štogod učenici odabrali, zasigurno je ovo jedan od projekata koji će se pamtiti i koji će se posebno svidjeti djeci na Onkološkom odjelu Dječje bolnice Kantrida, jer su priče ipak nešto što povezuje sve ljude, a naročito djecu koja uz njih odrastaju i uče.

#### **4. NACIONALNI KVIZ ZA POTICANJE ČITANJA**

Nacionalni kviz za poticanje čitanja je natjecanje organizirano s ciljem da se dodatno potakne čitanje kod mladih čitatelja starijih razreda osnovne škole. Kviz se tradicionalno provodi u Mjesecu hrvatske knjige.

Ovogodišnja manifestacija Mjesec hrvatske knjige održava se u okviru Godine čitanja, koja je proglašena na prijedlog Ministarstva kulture i medija s ciljem dodatne promocije knjige i čitanja. U fokusu ovogodišnje manifestacije su hrvatski autori, odnosno hrvatska knjiga, pa tema glasi Hrvatski autori u Godini čitanja, a moto „Ajmo hrvati se s knjigom!“ Nacionalni kviz za poticanje čitanja 2021. kao jedan od središnjih programa manifestacije nosi naziv **Šest autora traži čitatelja**. Kviz će predstaviti tri knjige različitih žanrova koje će obogatiti dječje znanje, predstaviti tri hrvatska pisca i tri hrvatska ilustratora, a djeca će uz online izvore informacija moći puno naučiti o knjigama, njihovim piscima i ilustratorima, temama, likovima... Kviz će se moći riješiti u razdoblju od 13. rujna do 22. listopada 2021. godine. Popis pobjednika bit će objavljen na mrežnoj stranici kviza najkasnije do 2. studenoga 2021. godine. Na završnoj svečanosti Nacionalnog kviza za poticanje čitanja javno se izvlače glavna i utješne nagrade, uz prigodan kulturni program.

#### **5. ZAJEDNO VIŠE MOŽEMO**

Program je namijenjen učenicima 4., 5. i 6. razreda. Radi se o programu primarne prevencije zloporabe opojnih droga i drugih sredstava ovisnosti, vandalizma, vršnjačkog nasilja i drugih oblika rizičnih ponašanja. Nositelj programa je Policijska uprava primorsko-goranska, a neposredni provoditelji su djelatnici Odsjeka za prevenciju PU primorsko-goranske.

Stručnu potporu realizaciji programa daje Ured za suzbijanje zloporabe droga Vlade RH, Hrvatski zavod za javno zdravstvo, Ravnateljstvo policije, MUP RH, UNDP (Program Ujedinjenih naroda za razvoj u RH). Program se provodi u uskoj suradnji s odjelima gradske uprave za odgoj i školstvo i za zdravstvo i socijalnu skrb. Prve dvije komponente programa, "Mogu ako hoću -1" i "Sajam mogućnosti" provodit će se tijekom školske godine. U sklopu "Mogu ako hoću -1" učenici 4. razreda u pratnji svojih učiteljica i kontakt policajca organizirano će posjećivati područnu policijsku postaju gdje će se upoznati s radnim okruženjem i načinom rada policije, kako bi prihvatili policiju kao prijatelja

pomagača.

Potprogram "Prevenција i alternativa" dio je preventivnog programa "Zajedno više možemo". Policijski službenici održavaju predavanja za učenike V. i VI. razreda u vrijeme satova razrednika na kojima učenike upoznaju s problemom alkohola, droge i pušenja. Glavni je cilj prikazati kompleksnost problema povezanih s konzumiranjem alkohola, droga i pušenja, a u svrhu promicanja pozitivnih vrijednosti i socijalno prihvatljivih načina ponašanja kako bi se podigla ukupna kvaliteta života.

Također, učenici će kroz program saznati niz drugih korisnih informacija vezanih uz nadležnosti sudova, zatim o zaštitnoj ulozi pojedinih zakonskih odredbi koji reguliraju zaštitu djece i maloljetnika (npr. zabrana noćnih izlazaka nakon 23 sata za mlađe od 16 godina, zabrana prodaje alkohola i duhanskih proizvoda), posljedicama vandalizma, destruktivnog ponašanja i vršnjačkog nasilja i postupanju policije u takvim slučajevima, o tome kako postupati u slučajevima pronalaska odbačenog narkomanskog pribora i sl. Istim će učenicima, krajem školske godine, razne kulturno-umjetničke, sportske i druge udruge i ustanove predstaviti svoje sadržaje kako bi ih motivirale na izbor aktivnosti kojom bi se bavili u slobodno vrijeme i na taj način odrastali u pozitivnom okruženju.

## 6. PROJEKT „UPOZNAJMO SVIJET KROZ MATEMATIKU“

|                                     |                       |   |
|-------------------------------------|-----------------------|---|
| <b>Ciklus (razred):</b>             |                       | 2. – 3. ciklus (od 5. do 8. razreda)  |
| <b>Cilj:</b>                        |                       | Nizom različitih aktivnosti motivirati učenike da se bave matematikom, da razvijaju matematičko mišljenje i uoče uporabu matematike u svakodnevnom životu.  |
| <b>Obrazloženje cilja:</b>          |                       | Sudjelovanje u različitim matematičkim aktivnostima otkriva često zaboravljenu, zabavnu stranu matematike, stvara nove ideje o tome što matematika jest i čime se bavi te dokazuje da matematičke probleme, i bez da smo svjesni vlastitog talenta, svakodnevno svi uspješno rješavamo. Navedene će aktivnosti potaknuti stjecanje šire obrazovne osnove potrebne za lakše razumijevanje i usvajanje drugih sadržaja prirodnih i društvenih znanosti. |
| <b>Očekivani ishodi/postignuća:</b> |                       | Učenici će moći: rješavati matematičke zadatke i mozgalice, igrati se i družiti uz matematiku, rješavati matematičke probleme, raditi u timu, istraživati i prikazivati rezultate svojih istraživanja i projekata.  |
| <b>Način realizacije</b>            | <b>Oblik izvedbe:</b> | <b>Projekt „Upoznajmo svijet kroz matematiku“ će obuhvaćati različite matematičke aktivnosti kroz školsku godinu:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obilježavanje „Večeri matematike“</li> <li>- obilježavanje dana broja PI/Međunarodnog dana matematike</li> <li>- sudjelovanje na Festivalu matematike, ekipnom natjecanju „Ekipa za 5+“ u Puli</li> </ul>  |
|                                     | <b>Sudionici:</b>     | učenici od 5. do 8. razreda, učiteljice matematike  |



|   |  |  |
|---|--|--|
|   | <b>Načini učenja (što rade učenici):</b>   | rješavaju matematičke zadatke i mozgalice, igraju matematičke igrice       |
|   | <b>Metode poučavanja (što rade učitelji):</b>  | pripremaju matematičke zadatke i igrice, koordiniraju provedbom aktivnosti |
|   | <b>Trajanje izvedbe:</b>   | tijekom nastavne godine  |
| <b>Potrebni resursi/moguće teškoće:</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ljudski: učenici, učiteljice</li> <li>- materijalni: potrošni materijal za pripremu matematičkih igara i zadataka</li> <li>- teškoće: slab odaziv učenika, samoizolacija učenika/učitelja, prelazak na C model nastave</li> </ul> |  |
| <b>Način praćenja i provjere ishoda/postignuća:</b> | anketiranje učenika  |  |
| <b>Odgovorne osobe:</b>                             | Sanja Rošić, Sonja Eberling  |  |

## 7. PROGRAM „RIJEKA PLIVA“

Grad Rijeka i Plivački klub "Primorje – Croatia osiguranje" zajednički su pokrenuli projekt "Rijeka pliva" u sklopu kojeg se u školu plivanja besplatno uključuju učenici drugih razreda riječkih osnovnih škola.

U projekt se uključuju učenici drugih razreda, jer su obzirom na psihofizički razvoj najprikladnija skupina za obuku plivanja. Time se ostvaruju i zahtjevi Državnog pedagoškog standarda, koji propisuje da je škola obvezna organizirati poduku plivanja svim učenicima tijekom drugog ili trećeg razreda.

SVRHA PROJEKTA:

Poučiti vještini plivanja učenike drugih razreda osnovnih škola Grada Rijeke.

## 8. UNIVERZALNA SPORTSKA ŠKOLA

Program Univerzalne sportske škole koji je pokrenuo Hrvatski školski športski savez u našoj je Školi provodila prof. Julija Ljubančić, a njime je bilo obuhvaćeno je 25 učenika mlađih razreda. Cilj programa univerzalne sportske škole uključivanje je što većeg broja najmlađih učenika u sportske i tjelovježbene aktivnosti. Djeca pod stručnim nadzorom kineziologa, igrajući se na zanimljiv i za njihovu dob pedagoški i kineziološki primjeren način, uče osnovne oblike kretanja, kao i osnovne elemente brojnih sportova. Program se provodi dva puta tjedno po 45 minuta tijekom cijele školske godine.

## 9. RI MOVE

U suradnji Grada Rijeke, Riječkog sportskog saveza i riječkih osnovnih škola, započet je projekt Ri Move. Radi se o projektu koji promiče sport, zdrav život i bavljenje aktivnostima među najmlađima, uključivanje djece u sport, porast njihovih psihofizičkih sposobnosti te stjecanje elementarnih znanja i vještina o sportu.

Projekt se odnosi na osnovnoškolce od prvog do četvrtog razreda. Sam program održava se u školskim dvoranama, u sklopu produženog boravka, dakle kao izvannastavna aktivnost.

Sportovi koji su zasada obuhvaćeni programom su atletika, gimnastika i judo kao bazični olimpijski sportovi, te stolni tenis, kendo, odbojka, nogomet, rukomet i košarka.

Programi su vođeni od strane stručnih trenera, riječkih sportaša, ali i psihologa i sociologa koji nadziru, prate i analiziraju napredak djece u aktivnostima, tj. utjecaj bavljenja sportskim aktivnostima na djecu. Na svakom satu tri trenera obučavaju učenike vještinama triju spomenutih sportova, a projekt obuhvaća i upoznavanje učenika s osnovama zdravog života uz poseban naglasak na zdravu prehranu.

Sportske aktivnosti održavaju se dva puta tjedno tijekom cijele školske godine, a po završetku ciklusa, djeca dobivaju diplome s kojima će se moći učlaniti u klubove, partnere ovog projekta, po povoljnijim uvjetima. Samu odluku kojim će se sportom baviti ubuduće donose oni sami, ali uz sugestiju stručnjaka koja je produkt kinezioloških testiranja i praćenja motoričkih sposobnosti djeteta.

Djeci je omogućeno i učenje elementarnih pravila sportskih igara i vještina te posjeti klubovima i sportskim objektima kao i besplatni ulaz na utakmice i natjecanja klubova partnera. Projekt je u cijelosti financiran od strane Grada Rijeke te je za polaznike u potpunosti besplatan.

## **10. PROGRAM ŠKOLSKI MEDNI DAN**

Svrha provedbe Programa je podizanje svijesti djece, od rane dobi, o potrebi konzumacije lokalnih poljoprivrednih proizvoda. Svrha je ukazati na ulogu i značaj pčelarstva u cjelokupnoj poljoprivrednoj proizvodnji, posebno zbog održavanja ekološke ravnoteže i biološke raznolikosti, budući da 84 % biljnih vrsta i 76 % proizvodnje hrane u Europi ovisi o oprašivanju koje obavljaju domaće i divlje pčele.

Budući da je u ranoj razvojnoj fazi djece moguće oblikovati njihove prehrambene navike s ciljem trajnog povećanja udjela meda u njihovoj prehrani, Program će se provoditi u prvim razredima osnovnih škola. Med koji će se dodijeliti učenicima prvih razreda osnovnih škola bit će zapakiran u Nacionalnu staklenku za med. Uporaba Nacionalne staklenke za med dovodi do prepoznatljivosti proizvoda i različitosti takvih proizvoda na zajedničkom tržištu. Programom je predviđena i promocija hrvatskog pčelarstva kroz promociju meda lokalnih proizvođača (med hrvatskih pčelinjaka), čime im se daje primjeren značaj te se doprinosi zaštiti okoliša preferiranjem kratkih lanaca opskrbe.

## **11. PROJEKT „ŠKOLE ZA AFRIKU“**

Projekt „Škole za Afriku“ razvio je krajem 2004. godine UNICEF u suradnji sa Zakladom „Nelson Mandela“ i „Hamburškim društvom za promoviranje demokracije i međunarodnog prava“, kako bi se djeci u 6 zemalja – Angoli, Malaviju, Mozambiku, Ruandi, Južnoafričkoj Republici i Zimbabveu – omogućilo školovanje. 2010. godine UNICEF je svoju brigu za školovanje djece u Africi proširio na još 5 zemalja: Burkinu Faso, Etiopiju, Madagaskar, Mali i Niger.

Naime, oko 45 milijuna djece u posebno ugroženim dijelovima Afrike ne ide redovito u školu, a svako treće dijete odrasta u neznanju, siromaštvu i diskriminaciji, osobito u ruralnim područjima. Škole su često prenapučene, slabo opremljene ili jednostavno previše udaljene. Stoga čak i danas milijuni afričke djece nikada ne vide unutrašnjost školske zgrade. Stanje je

osobito teško za djecu iz najsiromašnijih krajeva te za djecu koja su ostala bez roditelja (kao posljedica ratova, sukoba ili stradavanja od AIDS-a). Djevojčice su pritom u posebno ugroženom položaju. Umjesto da idu u školu, moraju raditi ili ih obitelji prisiljavaju na brak. Cilj projekta „Škole za Afriku“ jest omogućiti obrazovanje za 8 milijuna djece iz 11 afričkih zemalja. UNICEF će pomoći izgraditi nove ili popraviti stare školske objekte, a djeca će dobiti knjige, bilježnice, olovke i ostale školske potrepštine. Također, UNICEF će educirati učitelje obrazovnim metodama prilagođenim djeci, a važno je istaknuti da su se i lokalne zajednice aktivno uključile u gradnju škola. Naš projekt „Škole za Afriku“ i dalje se nastavlja. Iz dana u dan u mislima smo s djecom koja su zbog siromaštva lišena svega onoga što podrazumijeva normalan život djeteta. Rijetka djeca idu u školu. Nedostaje im hrane, vode, odjeće, školskog pribora, učionica i školskih ustanova.

## Produženi boravak

| OKVIRNI PROGRAM RADA PRODUŽENOG BORAVKA  |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|
| ODGOJNO-OBRAZOVNA(KURIKULUMSKA) PODRUČJA   |   |   |   |   |   |
| AKTIVNOSTI VEZANE UZ NASTAVNU DJELATNOST   | ORGANIZIRANO SLOBODNO VRIJEME   |   |   |   |   |
|  | JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO  | KULTURNO-UMJETNIČKO   | PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKO   | SPORTSKO-REKREATIVNO  | OSTALO*   |
| <p>*pisanje domaćih zadaća i provjera istih</p> <p>* ponavljanje i uvježbavanje nastavnih sadržaja po Nastavnom planu i programu za sva razredna odjeljenja (1.- 4. razreda)</p> <p>* sistematizacija sadržaja</p> <p>* primjena naučenog u svakodnevnom radu i životu</p> | <p>*slušanje i govorenje (artikulirano i razumljivo)</p> <p>*glasovna analiza i sinteza</p> <p>*analitičko-sintetičke vježbe</p> <p>*čitanje,pisanje i recitiranje</p> <p>*vježbanje uporabe malih i velikih tiskanih i pisanih slova</p> <p>*pravilno naglašavanje riječi i rečenica</p> <p>*pokazivanje emocija izrazom lica</p> <p>*povezivanje neverbalne komunikacije sa sadržajem teksta za vrijeme čitanja i tumačenje govora tijekom</p> <p>*situacijske dramatizacije(pozdravljanje predstavljanje,postavljanje pitanja,izricanje zahtjeva,iskazivanje zahvalnosti</p> <p>*reproduciranje priča uz pomoć lutaka</p> <p>*igranje uloga</p> <p>*sudjelovanje u diskusijama i debatama radnih skupina</p> <p>*njegovanje zavičajnog idioma</p> <p>*pravilna uporaba rječnika,dječjih enciklopedija i leksikona</p> <p>*učenje stranih jezika</p> <p>*vježbe urednog pisanja</p> | <p>*pjevanje i sviranje</p> <p>*izvođenje pokreta uz glazbu, ples</p> <p>*razvijanje osjećaja za ritam</p> <p>*povezivanje govora s ritmičkim kretanjima</p> <p>*slikanje, risanje, oblikovanje,dizajn</p> <p>*posjećivanje kulturnih ustanova u mjestu: kazalište, kino, muzej</p> <p>* sudjelovanje u kulturnim događanjima u mjestu</p> <p>*posjećivanje kulturno-povijesnih spomenika i ustanova</p> <p>* sudjelovanje u obilježavanju blagdana i prigodnih svečanosti</p> <p>*upoznavanje nacionalnog blaga i hrvatske baštine</p> | <p>*uočavanje osnovnih uzročno-posljedičnih zakonitosti u prirodi i društvu</p> <p>*kontinuirano praćenje promjena u prirodi i društvu</p> <p>*ostvarivanje terenske nastave s jasno određenim ciljem</p> <p>*uočavanje prostora i odnosa u prostoru</p> <p>*prikupljanje informacija putem medija i izvještavanje o prikupljenome</p> <p>*rješavanje problema u svrhu spoznavanja i razumijevanja zakonitosti</p> <p>*aktiviranje kreativnog i logičnog rješavanja problema</p> <p>*upoznavanje i primjenjivanje riječi.brojeva,simbola,tabela i modela za objašnjenje matematičkih zakonitosti</p> <p>*korištenje matematičkog zapisa,terminologije, matematičkog jezika</p> <p>*primjenjivanje usvojenih matematičkih postupaka</p> <p>*primjenjivanje matematičkih znanja u različitim konceptima</p> <p>*razvijanje radno-tehničkih vještina</p> | <p>*elementarne igre</p> <p>* momčadske igre</p> <p>* štafetne igre</p> <p>*zabavne igre (prema slobodnom izboru učenika)</p> <p>*društvene igre</p> <p>*šetnja prirodom</p> <p>*sportovi</p> <p>*dječje igre narodne tradicije</p> <p>* improviziranje igara popraćeno ritmom,pokretom i mimikom</p> <p>*razvijanje pravilnog odnosa prema tjelesnom vježbanju u funkciji zdravog života</p> <p>*popravljanje koordinacije pokreta</p> <p>*usavršavanje osnovnih biotičkih motoričkih znanja primjerenih uzrastu</p> | <p>*socijalizacija</p> <p>*odnos prema radnim obvezama</p> <p>*odnos prema sebi, zdravlju i okolini</p> <p>*usvajanje tehnika samostalnog i suradničkog učenja</p> <p>*odgovorno, temeljito i redovito pisanje domaćih zadaća</p> <p>*razvijanje moralnih vrijednosti,osjećaja za vlastitu i kolektivnu odgovornost</p> <p>*razvijanje pozitivnih osobina te osobnog kodeksa moralnog ponašanja</p> <p>*razvijanje kooperativnosti, odgovornosti, lojalnosti skupini</p> <p>*svladavanje umijeća snalaženja u sukobu</p> <p>*razvijanje ekološke svijesti</p> |

## ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM, šk .god. 2021./2022.

Voditelj ŠPP: Mirjana Vežnaver, pedagoginja

*Ovisno o epidemiološkoj situaciji tijekom školske godine 2021./2022. u planu je provedba preventivnih aktivnosti (interaktivnih predavanja, radionica, programa) sa zajedničkim ciljem usmjerenim na poticanje pozitivnog i cjelokupnog razvoja (tjelesnog, kognitivnog, emocionalnog, socijalnog i profesionalnog) učenika, usvajanja zdravih stilova života i prosocijalnih oblika ponašanja. Navedenom će se doprinijeti kroz neposredni rad s učenicima te planiranim sadržajima za roditelje i predmetne nastavnike koji predstavljaju značajne osobe i sudionike iz njihovog užeg (obiteljskog i školskog) okruženja. Obzirom da Školski preventivni program predstavlja Preventivnu strategiju ustanove, u cjelokupnom djelovanju tijekom nastavne godine naglašena je važnost stvaranja pozitivnog i podržavajućeg školskog okruženja. U tablici u nastavku nalazi se detaljniji prikaz planiranih preventivnih aktivnosti.*

---

Školski preventivni program ovisnosti temelji se na Nacionalnom programu prevencije ovisnosti za djecu i mlade u odgojno - obrazovnom sustavu, te djecu i mlade u sustavu socijalne skrbi za razdoblje od 2010. do 2014. godine kojim se definiraju obveze provođenja preventivnih aktivnosti u osnovnim školama.

Prevenција nasilja temelji se na Protokolu o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima (u daljnjem tekstu: Protokol) temelji se na sadržaju i obvezama propisanim Programom aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske dana 25. veljače 2004. godine.

Školski preventivni program (ŠPP) osmišljen je na način da pouči učenike životnim vještinama te ih nauči kako spriječiti i suzbiti neželjene oblike ponašanja. Škola će se stoga usmjeriti na: - osnaživanje zaštitnih čimbenika tijekom školovanja učenika (stvaranje pozitivne slike o sebi, podršku od strane učitelja i roditelja, pomoć u rješavanju kriznih situacija, osmišljavanje kvalitetnog slobodnog vremena – ponuda različitih izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti, osposobljavanje za samopomoć i samozaštitu), - ublažavanje utjecaja rizičnih čimbenika (nepovoljne obiteljske okolnosti, školski neuspjeh, poteškoće u ponašanju i dr.).

U sklopu programa planirani su svi oblici nastave, izvannastavni i izvanškolski rad te oblici terenske nastave, kulturno umjetnički program škole, drugim riječima svi edukativni i odgojni sadržaji kojima preveniramo nepoželjna ponašanja, a potičemo pozitivna, pristojna i društveno prihvatljiva ponašanja.

### CILJEVI PROGRAMA:

1. povećanje sigurnosti u školi ( osiguranje materijalno-tehničkih uvjeta za rad i organizacija dežurstva)
2. afirmacija pozitivnih vrijednosti protiv nasilja
3. smanjiti interes mladih za korištenje sredstava ovisnosti
4. razvijanje samopoštovanja kod učenika
5. pomoć učenicima u životnim opredjeljenjima (profesionalna orijentacija)
6. pozitivno usmjerenje za kvalitetno provođenje slobodnog vremena (raznovrsni sportski i drugi kreativni sadržaji)

**AKTIVNOSTI:****RAD S UČENICIMA**

| <b>EVALUIRANI PROGRAMI</b>   |   |               |                 |   |                               |
|--|---|---------------|-----------------|---|-------------------------------|
| <i>Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi</i>                  | <i>Tko je proveo evaluaciju (rezultata ili učinka) Rezultati evaluacije</i> | <i>Razred</i> | <i>Broj uč.</i> | <i>Voditelj, suradnici</i>                        | <i>Planirani broj susreta</i> |
| <b>1. Zdravstveni odgoj</b>  | MZOS  | 1.-8.         | 343             | Razrednici, učitelji                              | 184                           |
| <b>2. Građanski odgoj i obrazovanje</b>                                | MZOS  | 1.-8.         | 343             | Razrednici, predmetni učitelji, stručni suradnici | 560                           |
| <b>3. Zajedno više možemo (MAH 1 i 2, PIA 1 i 2, Sajam mogućnosti)</b> | PU PGŽ  | 4.-6.         | 120             | Djelatnici PU PGŽ                                 | 16                            |

| <b>AKTIVNOSTI/PROGRAMI SA STRUČNIM MIŠLJENJEM</b>     |  |               |                 |  |                               |
|---|--|---------------|-----------------|--|-------------------------------|
| <i>Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi</i> | <i>Tko je dao stručno mišljenje /preporuku</i>           | <i>Razred</i> | <i>Broj uč.</i> | <i>Voditelj, suradnici</i>                         | <i>Planirani broj susreta</i> |
| <b>1. „Zdrav za 5!“</b>                               | MUP, MZOS, HZZJZ, Ministarstvo zaštite okoliša i prirode | 8.            | 47              | Djelatnici PU PGŽ, pedagoginja                     | 7                             |
| <b>2. Ambasadori „TIC“-a</b>                          | MZOS, Grad Rijeka  | 6.            | 2               | Djelatnici TIC-a, učenici (ambasadori) pedagoginja | 4                             |

|   |   |           |    |   |    |
|---|---|-----------|----|---|----|
| <b>3. „Rijeka pliva“</b>                                  | MZOS, Odjel gradske uprave za odgoj i obrazovanje | 2.        | 51 | Razrednici i Plivački klub Primorje               | 40 |
| <b>4. Prvi koraci u prometu</b>                           | MZOS  | 1.        | 32 | PU PGŽ  | 4  |
| <b>5. Edukacija djece u području zaštite i spašavanja</b> | MZOS  | 1. i 2.r. | 83 | Djelatnici državne uprave za zaštitu i spašavanje | 4  |

#### OSTALE AKTIVNOSTI/PROGRAMI

| Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi (može se sažetak programa staviti u privitak)              | Autor/i  | Razred | Broj uč. | Voditelj, suradnici                          | Planirani broj susreta |
|---|--|--------|----------|--|------------------------|
| <b>1. KUD (čakavska grupa, recitatori, likovna skupina, filološka, foto grupa, KMT, školski zbor... )</b> | učitelji   | 1.-8.  | 100      | učitelji                                     | 35                     |
| <b>2. Školsko sportsko društvo</b>  | Školski sportski savez PGŽ                               | 5.-8.  | 90       | Učitelj TZK-a                                | 70                     |
| <b>3. Eko akcije-akcije uređenja okoliša škole, sudjelovanje u ekološkim akcijama</b>                     | Voditelji eko škole                                      | 1.-8.  | 343      | Učitelji, razrednici                         | 5                      |
| <b>4. Crveni križ</b>   | GDCK Rijeka  | 1.-8.  | 343      | Povjerenik Crvenog križa u školi, razrednici | 4                      |
| <b>5. Profesionalno usmjeravanje</b>  | Stručni suradnik pedagog                                 | 8.     | 47       | Pedagog, razrednici                          | 4                      |
| <b>6. Vijeće učenika</b>  | Ravnateljica, pedagog                                    | 1.-8.  | 16       | Pedagoginja                                  | 4                      |
| <b>7. Savjetovalište za učenike i roditelje – školski liječnik</b>  | MZOŠ, Ministarstvo zdravstva                             | 1.- 8. | 50       | Školski liječnik                             |                        |
| <b>8. Olimpijski dan</b>  | MZOŠ   | 1.-8.  | 20       | Učitelj TZK-a, razrednici                    | 1                      |
| <b>9. „Homo si teć“</b>   | Grad Rijeka, Odjel gradske uprave za odgoj i obrazovanje | 1.-8.  | 50       | Učitelj TZK-a                                | 1                      |

|   |                              |       |     |                                    |    |
|---|------------------------------|-------|-----|------------------------------------|----|
| <b>10. „Mladi protiv gladi“</b>   | Riječka biskupija, Caritas   | 1-8.  | 343 | Vjeroučiteljice, učitelji          | 3  |
| <b>11. Večer matematike</b>   | Hrvatsko matematičko društvo | 1.-8. | 150 | Učitelji matematike, učiteljice RN | 1  |
| <b>12. Vjeronaučna olimpijada - MAK</b>                                 | Riječka nadbiskupija         | 8.    | 10  | Vjeroučiteljice                    | 35 |
| <b>13. Univerzalna sportska škola</b>                                   | Grad Rijeka                  | 1.-4. | 40  | Učitelj TZK-a                      | 70 |
| <b>14. Radionica za učenike 6. razreda Cyberbullyng i Samopouzdanje</b> | Stručni suradnik             | 6.    | 46  | Pedagoginja                        | 1  |
| <b>15. Radionica za učenike 7. razreda „Sigurnost na internetu“</b>     | Stručni suradnik             | 7.    | 39  | Pedagoginja                        | 1  |

#### **RAD S RODITELJIMA**

| <b>Opis aktivnosti</b>   | <b>Sudionici</b>  | <b>Broj susreta</b> | <b>Voditelj/suradnici</b>                               |
|--|---|---------------------|---|
| Individualno savjetovanje  |   |                     |   |
| Individualne informacije za roditelje                                | Razrednici, predmetni učitelji, ravnateljica, roditelji | Jednom tjedno       | Razrednici, predmetni učitelji, ravnateljica, roditelji |
| Savjetodavni rad s roditeljima                                       | Stručni suradnici                                       | Po potrebi          | CZSS, TIĆ, savjetovanište NZZJZPGŽ, Obiteljski centar   |
| Profesionalno usmjeravanje   | Stručni suradnik- pedagog                               | Tijekom 5. mj.      | Stručni suradnik pedagog, učitelji SŠ-a                 |
| <b>Edukacija na roditeljskim sastancima:</b>                         |   |                     |   |
| teme, razred, nazivi radionica/predavanja / aktivnosti s roditeljima |   |                     |   |
| 1. Priprema za školu - Prilagodba za školu – 1. razredi              | Ravnateljica, pedagoginja, školski liječnik, psiholog   | 1                   | Ravnateljica, pedagoginja                               |



|  |  |            |   |
|--|--|------------|---|
| 2. Pubertet, 5. razredi  | Školski liječnik                         | 1          | Stručni suradnik - pedagog                |
| 3. Asertivnost, 6. razredi   | Školski liječnik                         | 1          | Stručni suradnik - pedagog                |
| 4. "Mogu ako hoću 2", 6. razredi   | Djelatnici MUP-a                         | 1          | Djelatnici MUP-a                          |
| 5. Izazovi adolescencije, 7. razredi   | Školski liječnik                         | 1          | Stručni suradnik - pedagog                |
| 6. Profesionalna orijentacija - 8. razredi   | Školski liječnik                         | 1          | Stručni suradnik - pedagog                |
| 7. Upoznavanje s članovima RV 5. razreda   | RV                                       | 1          |   |
| <b>Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja, teme:</b>   |  |            |   |
| 1. Predstavljanje školskog preventivnog programa   | Ravnateljica, učitelji, stručni suradnik | 1          | Ravnateljica, učitelji, stručni suradnici |
| 2. Kućni red   | Ravnateljica, tajnica, roditelji         | 1          | Ravnateljica, tajnica, roditelji          |
| 3. Teme i prijedlozi vezano za unaprijeđenje kvalitete rada i povećanja sigurnosti učenika | Ravnateljica, tajnica, roditelji         | Po potrebi | Ravnateljica, tajnica, roditelji          |

## **RAD S UČITELJIMA**

| <b>RAD S UČITELJIMA</b>  |   |                            |   |
|--|---|----------------------------|---|
| <b><i>Tema, opis aktivnosti</i></b>  | <b><i>sudionici</i></b>                   | <b><i>Broj susreta</i></b> | <b><i>Voditelj, suradnici</i></b>         |
| <b>1. Individualno savjetovanje o postupanju</b>   |   |                            |   |
| - Individualno savjetovanje učitelja s ravnateljicom, stručnim suradnicima   | Ravnateljica, stručni suradnici, učitelji | Prema potrebi              | Ravnateljica, stručni suradnici, učitelji |
| <b>2. Grupni rad, osnaživanje za rad na prevenciji problema u ponašanju</b><br>-nazivi radionica/predavanja/ aktivnosti s učiteljima |   |                            |   |
| - Sjednice RV-a, UV-a, Aktivi  | Ravnateljica, stručni suradnici, učitelji | 4 i više                   | Ravnateljica, stručni suradnici, učitelji |

|  |                   |          |                   |
|--|-------------------|----------|-------------------|
|  |                   |          |                   |
| <b>3. Unapređenje kvalitete rada s učenicima s teškoćama</b> |                   |          |                   |
| Predavanje – Učenici s teškoćama u razvoju                   | Stručni suradnici | 2 i više | Stručni suradnici |
|  |                   |          |                   |

---

## PLAN I PROGRAM AKTIVNOSTI KOJE ĆE PROVODITI VANJSKI SURADNICI

1. „ZDRAV ZA 5“ - nacionalni preventivni projekt koji je AZOO uvrstila u Nastavni plan i program zdravstvenog odgoja, modul Prevencija ovisnosti. Preventivni projekt usmjeren je na prevenciju ovisnosti te zlouporabu alkohola, droga, igara na sreću, jačanje svijesti o potrebi zaštite okoliša te općenito jačanje međusektorske suradnje. Pripremio ga je Hrvatski zavod za javno zdravstvo i Odjel za prevenciju PU primorsko-goranske. Radionice u osmom razredu provode policijski službenici za prevenciju i stručna suradnica ili razrednici.
2. „ZAJEDNO VIŠE MOŽEMO“ (Grad Rijeka u suradnji s PU PGŽ) - prevencija zlouporabe opojnih droga i drugih sredstava ovisnosti, vandalizma, vršnjačkog nasilja i drugih oblika rizičnog ponašanja.

- „Mogu ako hoću 1“ (MAH-1) - namijenjen učenicima četvrtog razreda osnovne škole. Učenici 4. razreda osnovnih škola u pratnji svog učitelja/ice i kontakt-policajca organizirano dolaze u područnu policijsku postaju, a s ciljem da im se približi policija i njen rad te prihvaćanje policajca kao prijatelj pomagač tijekom procesa odrastanja, ka i prevencija ovisnosti, nasilja i vandalizma.
- „Sajam mogućnosti“ - namijenjen učenicima četvrtog razreda koji su sudjelovali u komponenti MAH-1 i njihovim roditeljima, s ciljem da se učenici upoznaju s pozitivnim izvanškolskim sadržajima kako bi mogli odabrati određenu aktivnost kojom bi se bavili u slobodno vrijeme.
- „Prevencija i alternativa 1“ (PIA-1) - namijenjen učenicima petog razreda; učenike se educira o važnosti ranog uočavanja i rješavanja problema i važnosti prevencije kroz interaktivnu radionicu u trajanju jednog školskog sata (u školi, u učionici) koju provodi policijski službenik za prevenciju i područni kontakt-policajac.
- „Prevencija i alternativa 2“ (PIA-2) - prezentacija za učenike šestog razreda; nadogradnja na prethodno znanje o zlouporabi droge i drugim oblicima rizičnog ponašanja.
- „MAH-2“ - prezentacija na roditeljskom sastanku šestog razreda (oko 30 min).

| VRSTA PROGRAMA      | MAH- 1                | SAJAM MOGUĆNOSTI   | PIA-1              | PIA-2              | MAH -2               |
|---------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------|
| korisnici           | učenici 4. razreda    | učenici 4. razreda | učenici 5. razreda | učenici 6. razreda | roditelji 6. razreda |
| mjesto odvijanja    | 3. policijska postaja | Dvorana Zamet      | škola- učionica    | škola - učionica   | škola- dvorana       |
| vrijeme realizacije | listopad              | svibanj            | ožujak             | ožujak             | svibanj              |

3. AKTIVNOST AMBASADORA „TIĆA“ koji primjereno svojoj dobi i mogućnostima promiču u školi dječja prava i obveze, potiču učenike na kritički odnos i aktivnost u kreiranju vlastitog života te šalju poruke javnosti, također ima preventivnu komponentu. Svaka škola bira dva ambasadora „Tića“ iz redova učenika 6. razreda s mandatom na dvije godine.

4. „SIGURNOST NA INTERNETU“ - s učenicima od 4. do 8. razreda na satovima razrednika i na roditeljskim sastancima održati razgovor/predavanje s ciljem prevencije i sprječavanja zlouporabe mobitela, facebooka i sl. u svakodnevnoj komunikaciji učenika.



|     |   |   |                                      |                                     |
|-----|---|---|--------------------------------------|-------------------------------------|
|     | Dan planeta Zemlje (22. travanj)<br>Dan sunca (3. svibanj)<br>Dan biološke raznolikosti (23.05.)<br>Međunarodni dan obitelji (15. svibnja)<br>Svjetski dan nepušača i športa (31. svibnja)<br>Svjetski dan zaštite čovjekova okoliša (5. 06.) |   |                                      | travnj<br><br>svibanj<br><br>lipanj |
| 4.  | Kontinuirano ćemo raditi na smanjivanju nanošenja štete šumama akcijama sakupljanja starog papira, starih baterija, elektroničkog otpada, čepova i istrošenog ulja u suradnji s Metisom i Eko-operativom.                                     | Sakupljanje papira  | Koordinatori<br>Svi učitelji         | Tijekom godine                      |
| 5.  | Organski otpad kompostirat ćemo u školskom dvorištu, a dobiveni humus služit će za prihranu biljaka.  | Kompostiranje   | Molnar                               | Tijekom godine                      |
| 6.  | Organizirat ćemo radionice za izradu recikliranog papira koji ćemo rabiti u likovnim aktivnostima.  | Radionice   | Molnar                               | Prema potrebi                       |
| 7.  | Posebnu pažnju posvetit ćemo razvijanju pozitivnog pristupa prema racionalnom korištenju i štednji prirodnih resursa kao i svih materijalnih dobara (energije, vode, kemikalija u domaćinstvu... i sl.).                                      | Na nastavi, satovima razredne zajednice i izvannastavnih aktivnosti | Svi učitelji                         | Tijekom godine                      |
| 8.  | Posebnu brigu vodit ćemo o uređenju okoliša škole, a nastojat ćemo dati što ljepši izgled «primorskom kamenjaru» ispred ulaza u školsku zgradu sadnjom mediteranskog bilja.<br><br>Posjet Sajmu cvijeća Florijana u Rijeci.                   | Uređenje okoliša putem organiziranih akcija                         | Koordinator i sve razredne zajednice | Tijekom godine                      |
| 9.  | Na terenskoj nastavi istražiti ćemo autohtone vrste biljaka i životinja   | U nastavi prirode i biologije, mladim biolozima                     | Molnar<br>Visentin                   | ožujak ili travanj                  |
| 10. | Aktivno ćemo sudjelovati u Međunarodnoj akciji čišćenja Mediterana u organizaciji Legambiente iz Italije.   | Akcija čišćenja plaža   | Koordinatori                         | svibanj                             |
| 11. | Putem našeg eko-glasila «Zelenog lista» upoznavat ćemo razredne zajednice s ekotematikom, zanimljivostima, informacijama i sl., a objavljuvat ćemo i učeničke radove.   | Izdavanje lista   | Eko odbor                            | Studeniprosinac                     |
| 12. | Uključit ćemo se u sve ekološke akcije koje organizira uža i šira društvena zajednica.  | Sudjelovanje u akcijama   | Koordinatori                         | Tijekom godine                      |

|     |  |  |  |                    |
|-----|--|--|--|--------------------|
| 13. | Suradivat ćemo s roditeljima, organizacijama, udrugama i institucijama koje rade na zaštiti okoliša, a posebno eko-školama naše županije, države i inozemstva.     | Ostvarivanje suradnje i razmjena iskustava                               | Koordinatori   | Tijekom godine     |
| 14. | Aktivno ćemo suradivati s Društvom za zaštitu životinja i podržati sve njihove aktivnosti.   | Predavanje, izložbe i aktivno sudjelovanje u radu društva putem članstva | Koordinator  | Tijekom godine     |
| 15. | Na web-stranicama objavit ćemo svoje aktivnosti, a putem e-maila kontaktirati ostale eko-škole u zemlji i inozemstvu.  | Rad na web stranicama - unošenje novih informacija                       | Benčić   | Tijekom godine     |
| 16. | Putem interneta dolazit ćemo do novih informacija i podataka vezanih uz ekologiju.   | Korištenje interneta   | Svi učitelji   | Tijekom godine     |
| 17. | Nastavit ćemo realizaciju projekta Ekološki otisak na okoliš.  | Istraživački rad   | Molnar   | Tijekom godine     |
| 18. | Aktivno ćemo se uključiti u razne humanitarne aktivnosti i organizirati akcija sakupljanja hrane, higijenskog pribora, igračaka te novčanih sredstava za potrebne. | Organizacija aktivnosti  | vjeroučitelji  | Tijekom godine     |
| 19. | Radit ćemo na edukaciji učenika vezanoj uz obnovljive izvore energije u suradnji sa stručnjacima toga područja.  | Organizacija predavanja  | Koordinatori   | Tijekom godine     |
| 20. | Educirat ćemo učenike i roditelje o pravilnoj prehrani.  | Prigodna predavanja i edukacijski materijali                             | Koordinatori u suradnji sa CPZZ (dr. Kresina) i ZZJZ | Tijekom godine     |
| 21. | Organizirat ćemo projektne dane u listopadu uz Dane zahvalnosti za plodove zemlje i Dan biološke raznolikosti (svibanj).   | Projektni dan  | Svi učitelji   | Listopad i svibanj |
| 22. | Valorizacija eko aktivnosti u našoj Školi vezanih uz Međunarodni projekt eko-škola   | Anketa za učenike, učitelje i roditelje                                  | Koordinator  | Studeni i prosinac |
| 23. | Suradivat ćemo s Eko-školama iz domovine i inozemstva  | Timski rad   | Učitelji stranog jezika i koordinator                | Tijekom godine     |
| 24. | Sudjelovat ćemo na svim natječajima vezanim uz ekologiju   | Timski rad   | Učitelji   | Tijekom godine     |

## Obilježavanje prigodnih datuma

| MJESEC   | SADRŽAJ AKTIVNOSTI  | REALIZACIJA  |
|----------|---|--|
| RUJAN    | <p style="text-align: center;">Obilježavanje prigodnih datuma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača (16.9.)</li> <li>• Međunarodni dan zaštite šišmiša (21.9.)</li> <li>• Međunarodni dan mira (21.9.)</li> <li>• Svjetski dan mora (22.9.)</li> <li>• Međunarodni dan kulturne baštine (23.9.)</li> <li>• Međunarodni dan čistih planina (26.9.)</li> <li>• Međunarodni dan eko potrošača (28.9.)</li> <li>• uređenje okoliša škole</li> </ul>  | Predmetni učitelji i razrednici  |
| LISTOPAD | <ul style="list-style-type: none"> <li>• projekt dan uz obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje</li> <li>• obilježavanje prigodnih datuma:</li> <li>• Međunarodni dan glazbe (1.10.)</li> <li>• Međunarodni dan zaštite životinja (4.10.)</li> <li>• Svjetski dan učitelja (5.10.)</li> <li>• Međunarodni dan zborskog pjevanja (9.10.)</li> <li>• Međunarodni dan bijelog štapa (15.10.)</li> <li>• Međunarodni dan pješačenja (15.10.)</li> <li>• Svjetski dan hrane (16.10.)</li> <li>• Međunarodni dan borbe protiv iskorjenjivanja siromaštva (17.10.)</li> <li>• Međunarodni dan jabuka (20.10.)</li> <li>• Međunarodni dan školskih knjižnica (20.10.)</li> <li>• Dan međusobnog pomaganja (26.10.)</li> <li>• Svjetski dan štednje (31.10.)</li> </ul> | eko odbor razrednici predmetni učitelji i razredne zajednice           |
| STUDENI  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti prigodnim izložbama i predavanjima (15.11.- 15.12.)</li> <li>• obilježavanje mjeseca hrvatske knjige (15.10.– 15.11.)</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije (16.11.)</li> <li>• Dan sjećanja na žrtvu Vukovara (18.11.)</li> <li>• Međunarodni dan prava djeteta (20.11.)</li> <li>• Svjetski humanitarni dan (23.11.)</li> </ul>  | eko odbor razrednici predmetni učitelji i razredne zajednice           |
| PROSINAC | <ul style="list-style-type: none"> <li>• obilježavanje blagdana svetog Nikole</li> <li>• prigodno uređenje škole uz nadolazeće blagdane</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana invalida (3.12.)</li> <li>• uključivanje u akciju tjedan solidarnosti Hrvatskog Crvenog križa (8.12. – 14.12.)</li> <li>• Dan prava čovjeka (10.12.)</li> <li>• obilježavanje Svjetskog dana planina (11.12.)</li> </ul>   | eko odbor voditelji aktivnosti predmetni učitelji i razredne zajednice |
| SIJEČANJ | <ul style="list-style-type: none"> <li>• obilježavanje Dana međunarodnog priznanja RH (15.1.)</li> <li>• prigodno likovno uređenje škole – zimske radosti</li> <li>• obilježavanje Svjetskog dana vjerske slobode (27.1.)</li> <li>• Dan sjećanja na holokaust (27.1.)</li> </ul>   | razrednici predmetni učitelji i razredne zajednice                     |
| VELJAČA  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• karneval na Kvarneru</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana zaštite močvara (2.2.)</li> </ul>  | voditelji aktivnosti predmetni učitelji                                |

|         |  |   |
|---------|--|---|
|         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• obilježavanje Svjetskog dana bolesnika (11-2)</li> <li>• proslava Valentinova – likovni panoi i poruke posvećene danu ljubavi</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika (21.2.)</li> <li>• sudjelovanje na školskim i gradskim natjecanjima u znanju i vještinama</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana života (7.2.)</li> </ul>   | i razredne zajednice  |
| OŽUJAK  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sudjelovanje na županijskim natjecanjima u znanju i vještinama</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana žena</li> <li>• obilježavanje Dana bez dima (9.3.)</li> <li>• obilježavanje dana hrvatskog jezika (11. do 17.3.)</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana rijeka</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana prava potrošača (15.3.)</li> <li>• obilježavanje Svjetskog dana pjesništva (21.3.)</li> <li>• obilježavanje Svjetskog dana šuma (21.3.)</li> <li>• obilježavanje Svjetskog dana voda (22.3.)</li> <li>• obilježavanje Svjetskog dana matematike</li> <li>• Dan broja Pi</li> </ul>      | <p>voditelji aktivnosti<br/>razrednici<br/>predmetni učitelji<br/>i razredne zajednice</p> <p>Rošić, Eberling<br/>Rošić, Eberling</p> |
| TRAVANJ | <ul style="list-style-type: none"> <li>• prigodno uređenje škole u povodu uskršnjih blagdana</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana dječje književnosti</li> <li>• obilježavanje Dana zdravlja</li> <li>• obilježavanje Dana planeta Zemlje</li> <li>• sudjelovanje na županijskim natjecanjima</li> </ul>   | voditelji aktivnosti<br>razrednici<br>predmetni učitelji<br>i razredne zajednice  |
| SVIBANJ | <ul style="list-style-type: none"> <li>• proslava Dana škole</li> <li>• obilježavanje Svjetskog dana smijeha (7.5.)</li> <li>• obilježavanje Majčinog dana (8.5.)</li> <li>• obilježavanje Dana Europe (9.5.)</li> <li>• obilježavanje Svjetskog dana pisanja pisama (11.5.)</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana obitelji</li> <li>• obilježavanje Dana spomena na hrvatske žrtve u borbi za slobodu i neovisnost (16.5.)</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana kulturne raznovrsnosti (21.5.)</li> <li>• obilježavanje Međunarodnog dana biološke raznolikosti (22.5.)</li> <li>• obilježavanje Svjetskog dana nepušenja (31.5.)</li> </ul> | voditelji aktivnosti<br>razrednici<br>predmetni učitelji<br>i razredne zajednice  |
| LIPANJ  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• završna školska svečanost – proglašenje učenika generacije i nagrađivanje najboljih učenika</li> <li>• obilježavanje Svjetskog dana čovjekova okoliša (5.6.)</li> </ul>   | voditelji aktivnosti<br>razrednici i razredne zajednice   |



## Raspored primanja roditelja

U uvjetima pandemije koronavirusa, temeljem Uputa MZO, roditeljima je ograničena mogućnost ulaska u Školu.

Kako roditelji imaju obvezu pratiti napredovanje svoga djeteta predviđena je komunikacija učitelja s roditeljima na daljinu - elektroničkim putem –raspored primanja u privitku.

Komunikacija je predviđena u radne dane, a iznimno i u Školi, uz unaprijed dogovoreni susret.

### PREDMETNA NASTAVA

| IME I PREZIME UČITELJA | TERMIN PRIMANJA RODITELJA  |
|------------------------|--|
| LJILJANA JURMAN        | A smjena: ponedjeljkom u 10.15<br>B smjena: ponedjeljkom u 15.25 |
| MAJA OPAČAK            | A smjena: utorkom u 10.10<br>B smjena: utorkom u 15.20           |
| ANDREJA DRAGIČEVIĆ     | A smjena: ponedjeljkom u 13.45<br>B smjena: utorkom u 9.45       |
| ARIJANA BAČAC          | A smjena: srijedom u 11.10<br>B smjena: utorkom u 11.10          |
| GIANNA MIHALJEVIĆ      | A smjena: četvrtkom u 9.30<br>B smjena: utorkom u 14.10          |
| DINKO BENČIĆ           | A smjena: srijedom u 11<br>B smjena: utorkom u 15.15             |
| MARIJA TONKOVIĆ        | A smjena: četvrtkom u 11<br>B smjena: utorkom u 12.30            |
| ANKA MOLNAR            | A smjena: srijedom u 14.40                                       |
| SARAH VISENTIN         | A smjena: ponedjeljkom u 11.10<br>B smjena : srijedom u 11.10    |
| LAURA SUTLOVIĆ         | A smjena: ponedjeljkom u 15.30<br>B smjena: ponedjeljkom u 12.45 |
| SONJA EBERLING         | A i B smjena: četvrtkom u 11.05                                  |
| SANJA ROŠIĆ            | A smjena: srijedom u 17<br>B smjena: utorkom u 15.15             |
| VENELIN MEHIĆ          | A smjena: utorkom u 14.30<br>B smjena: četvrtkom u 13            |
| TAMARA BARIČEVIĆ       | A smjena: četvrtkom u 16.10<br>B smjena: ponedjeljkom u 15.25    |
| MATEJ PLAVČEK          | A smjena: četvrtkom u 16.10<br>B smjena: ponedjeljkom u 15.25    |
| JULIJA LJUBANČIĆ       | B smjena: utorkom u 9.30   |
| SNJEŽANA KRUHAK        | A smjena: utorkom od 13<br>B smjena: utorkom od 14               |
| DAJNA JOGAN            | A smjena: ponedjeljkom u 9.30<br>B smjena: srijedom u 13         |

## RAZREDNA NASTAVA

| UČITELJ              | TERMIN PRIMANJA RODITELJA  |
|----------------------|--|
| ANASTAZIJA BALAS     | utorkom od 17 do 18 sati   |
| INES BARIČEVIĆ       | utorkom od 17.30 do 18.30 sati   |
| ALEKSANDRA NOVAKOVIĆ | srijedom od 16.30 do 17.30 sati  |
| MONIKA ČERNOK        | A smjena – petkom od 8 do 9 sati<br>B smjena – ponedjeljkom od 17:30 do 18:30 sati |
| ADRIANA BRULJA       | utorkom od 17 do 18 sati   |
| HELGA CRLJENKO       | utorkom od 17 do 18 sati   |
| SONJA IVIĆ           | utorkom od 17 do 18 sati   |
| IRENA DORČIĆ         | utorkom od 17 do 18 sati   |

Školski kurikulum prihvaćen je na sjednici Školskog odbora održanoj 6. listopada 2021. godine.

KLASA: 602-02/21-01/36  
URBROJ: 2170-55-01-21-2

Ravnateljica:

Ana Biočić, prof.